



**Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"**  
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali  
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



Prot. n. 8386 /IV4B

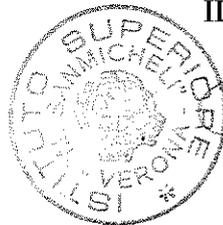
Verona, 10 settembre 2015

**AL PERSONALE DOCENTE  
SEDE**

**OGGETTO: AVVISO INTERNO PER L'INDIVIDUAZIONE DEL R.S.P.P.**

Si comunica a tutto il personale interessato la pubblicazione dell' **AVVISO INTERNO** al fine di reperire il R.S.P.P..

Coloro che intendessero porre la loro candidatura devono consegnare la loro proposta in busta chiusa siglata con l'indicazione "Contiene offerta per Responsabile della Sicurezza" **entro le ore 12:00 di mercoledì 30 settembre 2015** presso l'Ufficio Protocollo della Segreteria.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lina Pellegatta



**Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"**  
*Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali*  
*Professionale Industria e Artigianato Settore Moda*



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

Prot. n. 8386/IV4B

Verona, 10 settembre 2015

**Oggetto: Avviso interno per l'individuazione del Responsabile Servizio Prevenzione Protezione previsti dal D.L.vo 81/08**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Premesso che:

- Il D.L.vo n. 81/08 prevede anche l'obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e Protezione e di nominarne il Responsabile (RSPP);
- Il contratto di prestazione professionale stipulato con l'attuale RSPP è in scadenza annuale;
- Il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo (D.I. n. 382 del 29/09/2008), prevede che, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale compito e fornito dei prescritti requisiti tecnico – professionali, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
- Il D.I. n. 44/01 art. 31 consente alle istituzioni scolastiche di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per lo svolgimento di particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche e di ordinamento, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Il D.I. n. 44/01 art. 32 di attribuzione "funzioni e poteri del Dirigente nell'attività negoziale", consente allo stesso di avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola;
- Il D.L.vo n. 195 del 23/06/2003 ha meglio precisato le capacità e i requisiti professionali del R.S.P.P.;

Considerato:

- Che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

### **COMUNICA**

che questa Istituzione scolastica intende individuare un Responsabile del Servizio Prevenzione per il periodo di un anno, con decorrenza dal 1° novembre 2015 e fino al 31 ottobre 2016, eventualmente rinnovabile, alle medesime condizioni, previo accordo tra le parti.

L'incarico di cui sopra comporta le seguenti prestazioni professionali, previste dal D.L.vo 81/08 e successive modificazioni e integrazioni sulla sicurezza:

- a. Eventuale aggiornamento delle planimetrie dell'Istituto, della succursale e delle istruzioni da osservare in caso di emergenza;
- b. Organizzazione del servizio di Prevenzione e Protezione e coordinamento addetti;
- c. Partecipazione alle riunioni annuali con gli addetti SPP e l'RLS;
- d. Incontri e/o rapporti con gli enti preposti alla sicurezza;
- e. Presenza, durante le prove di evacuazione organizzate nell'anno scolastico;
- f. Eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, come da D.Lgs. 81/08 e D.Lgs. 106/09; con sopralluogo in ogni edificio scolastico:
  - relazione sullo stato degli edifici e individuazione fattori di rischio delle scuole di pertinenza, per le richieste di adeguamento da presentare agli enti competenti (Comune ecc.);
  - verifica adeguatezza dei piani gestione emergenze;



**Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"**  
*Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali*  
*Professionale Industria e Artigianato Settore Moda*



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

- Redazione documento di valutazione del rischio chimico-mutageno-cancerogeno come da D.Lgs. 81/08;
- Fornitura documentazione e fac-simili per le nomine, la formazione del personale nuovo assunto, il registro antincendio ecc.;
- g. Varie ed eventuali altre attività di competenza dell' RSPP come da D.Lgs. 81/08;
- h. Richiesta economica della prestazione professionale;
- i. Possesso di un sistema informatizzato di archiviazione e consultazione della documentazione specifica dell'istituto con accesso personalizzato da remoto;
- j. Possesso di assicurazione professionale contro i rischi D. Lgs n. 81/08.

Si fa presente che l'Istituto è costituito dalla sede centrale e da n. 1 succursale, dagli uffici di presidenza e segreteria, prestano servizio n. 150 docenti, n. 7 assistenti amministrativi, 1 DSGA, 1 DS, n. 3 assistenti tecnici, n.15 collaboratori scolastici e 2 lavoratori LSU inviati dall'Ufficio per l'Impiego. Frequentano n. 1184 alunni distribuiti su 53 classi in due sedi situate a Verona: Piazza Bernardi 2 e Via Selinunte, 68.

Il contratto avrà durata annuale.

Gli interessati dovranno far pervenire l'offerta in busta chiusa siglata, con l'indicazione "Contiene offerta per Responsabile della Sicurezza", **entro le ore 12.00 di mercoledì 30 settembre 2015** all'Ufficio Protocollo della Segreteria dell'Istituto.

**L'offerta deve contenere:**

1. Apposita **dichiarazione di disponibilità**, corredata da **curriculum vitae** comprovante il possesso delle competenze richieste;
2. **Dichiarazione** relativa al **possesso degli attestati di frequenza dei moduli A, B, C**, o dei crediti professionali e formativi pregressi R.S.P.P.;
3. **Richiesta economica** per l'espletamento della **prestazione professionale** (la predetta richiesta dovrà specificare l'entità del compenso richiesto, comprensivo, in ogni caso di I.V.A. e di ogni altro onere accessorio, tenendo conto ed essere rispondente ai criteri di buon andamento, efficacia ed economicità della Pubblica Amministrazione).
4. Il tipo di disponibilità settimanale ad effettuare attività in istituto in orario antimeridiano, tenendo conto del fatto che sono da prevedersi realisticamente incontri col personale e con studenti

Le domande di disponibilità, pervenute entro i termini stabiliti dal presente avviso, saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti e delle richieste economiche utilizzando i criteri sotto elencati, a seguito della quale sarà elaborata graduatoria di cui verrà data pubblicità mediante affissione all'Albo della Scuola.

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico si valuteranno i possibili aspiranti RSPP con i seguenti criteri:

- a) Possesso di titoli specifici e requisiti professionali, di cui al D.L.vo 81/08;
- b) Esperienza lavorativa, con valutazione positiva, nella scuola pubblica e/o paritaria in qualità di RSPP;
- c) Esperienza lavorativa nella scuola privata con valutazione positiva in qualità di RSPP;
- d) Esperienza lavorativa in altre P.A. con valutazione positiva in qualità di RSPP;
- e) Esperienza lavorativa nel settore privato con valutazione positiva in qualità di RSPP;
- f) Eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi, come da D.Lgs. 81/08 e D.Lgs 106/09;
- g) Varie ed eventuali altre attività di competenza dell'RSPP come da D.Lgs. 81/08;
- h) Richiesta economica della prestazione professionale;
- i) Possesso di un sistema informatizzato di archiviazione e consultazione della documentazione specifica dell'istituto con accesso personalizzato da remoto;
- j) Possesso di assicurazione professionale contro i rischi D. Lgs n. 81/08.



**Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"**  
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali  
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



L'Istituto si riserva la facoltà di rifiutare le proposte ricevute nel caso le ritenesse inadeguate ad esplicare la funzione sopra descritte.

Gli interessati potranno prendere visione della documentazione già in possesso della scuola.

Ai requisiti suddetti verrà assegnata la seguente valutazione:

Esperienza di cui alla lett. b)	5 punti ad incarico	Max 25 punti per anno
Esperienza di cui alla lett. c)	1 punto ad incarico	Max 5 punti per anno
Esperienza di cui alla lett. d)	1 punto ad incarico	Max 5 punti per anno
Esperienza di cui alla lett. e)	1 punto ad incarico	Max 5 punti per anno
Richiesta di cui alla lett. h)	Richiesta economica prestazione professionale	Max 5 punti
Possesso di cui alla lett. i)	DIGITALIS	Max 10 punti
Possesso di cui alla lett. j)	Assicurazione	Max 5 punti

Prima del conferimento dell'incarico l'interessato dovrà presentare, se necessaria, l'autorizzazione a svolgere l'incarico/la libera professione rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza.

Nell'istanza di partecipazione, gli interessati ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/03 dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.L.vo n. 196/03 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

Il presente Bando viene pubblicato:

- All'Albo della Scuola
- Trasmesso via e-mail a tutti i docenti dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Lina Pellegatta