



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
DIREZIONE GENERALE
Ufficio XII - Ufficio scolastico di Verona
Viale Caduti del Lavoro, 3 - 37124 Verona

Verona, *vedi data timbro*

AI DIRIGENTI SCOLASTICI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE
DI OGNI ORDINE E GRADO DI VERONA E PROVINCIA
LORO SEDI

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL VENETO
V E N E Z I A

ALLE OO.SS. COMPARTO SCUOLA
LORO SEDI

ALL'ALBO PRETORIO www.istruzioneeverona.it

OGGETTO: Personale A.T.A. – Avviso di pubblicazione graduatorie provvisorie di istituto di III^a fascia - D.M. n. 717 del 05.09.2014.

Si comunica che le graduatorie provvisorie di circolo e d'istituto di III^a fascia del Personale ATA, valide per il triennio scolastico 2014/2017, sono disponibili accedendo al portale SIDI del MIUR al percorso "**Reclutamento Personale Scuola ⇒ Diffusione Telematica Graduatorie ⇒ Visualizza Graduatorie**".

Si invitano le SS.LL. a pubblicare, **con proprio provvedimento**, all'Albo delle rispettive istituzioni scolastiche, le suddette graduatorie, contemporaneamente, **il giorno 3 febbraio 2015**, garantendo la necessaria tutela dei dati personali.

Si evidenzia che ciascun aspirante, attraverso il sito del MIUR www.istruzione.it al percorso "Istruzione – istanze on line – *digitare username e password* – altri servizi – graduatorie d'istituto personale A.T.A.", ha facoltà di visualizzare, per ciascun profilo per il quale ha chiesto l'inserimento, il punteggio attribuito dall'istituzione scolastica che ha trattato la domanda e le istituzioni scolastiche richieste attraverso il Modello D3.

Ai sensi dell'art. 9 del D.M. 717/2014, avverso l'esclusione o l'inammissibilità della domanda, nonché avverso le graduatorie, è ammesso reclamo al Dirigente dell'istituzione scolastica che ha gestito la domanda di inserimento/conferma, **entro il termine di 10 giorni dalla data di pubblicazione (scadenza 13.02.2015)**. Nel medesimo termine e con la stessa modalità si può produrre richiesta di correzione di eventuali errori materiali.

Si invitano le SS.LL. a procedere con sollecitudine all'esame degli eventuali reclami che dovessero pervenire e ad operare le eventuali rettifiche al SIDI. Al termine di quest'ultima operazione procederanno a convalidare al SIDI la fase dei reclami consentendo a questo Ufficio di prenotare le graduatorie definitive.

Si prega di dare alla presente la massima diffusione.

Il Funzionario
Giovanni Salzani

firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993