



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"

I.P. Servizi Commerciali, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Industria e artigianato per il Made in Italy

I.e.F.P. Operatore promozione e accoglienza, Operatore abbigliamento
Corsi serali per studenti e adulti Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Sede operativa ITS COSMO Fashion Academy style your future

Piazza Bernardi, 2 - 37129 Verona - Tel. 0458003721- Fax 0454937531 - C.F. 80017760234

Succursale: Via Selinunte, 68 - Tel. 0454937530

VRIS009002@istruzione.it - www.sanmicheli.edu.it - VRIS009002@pec.sanmicheli.it



Verona, 4 ottobre 2022

Circ. 116

A TUTTI I GENITORI E AGLI ALUNNI
A TUTTI I DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AGLI ATTI

Oggetto: Consegna libretti personali e credenziali varie – sede succursale

Si comunica che a partire dalla data odierna di lunedì 4 ottobre, è iniziata la consegna alle classi dei libretti personali, delle credenziali per il Registro Elettronico ClasseViva (alunni e genitori), e dei badge di identificazione personale; con le seguenti modalità:

- le credenziali, il libretto e i badge vengono consegnati in classe direttamente agli alunni, i quali firmeranno contestualmente la consegna; nel modulo di **consenso informato** oltre alle credenziali di accesso al registro Spaggiari, sia per studente che per genitori, e sono presenti quelli della piattaforma G-Suite;
- il libretto personale dovrà essere compilato nelle sue parti dagli studenti e dalle famiglie, attaccando la foto tessera nello spazio apposito; i tutori dovranno firmare il libretto, riportando i propri contatti telefonici e mail per eventuali urgenze, e il cedolino del consenso informato in calce al modulo;
- Entro due giorni dalla consegna del libretto gli alunni mostreranno ai collaboratori della dirigente le firme, e i collaboratori provvederanno al confronto delle firme depositate con quelle dei documenti dei genitori (in fotocopia o in foto sul cellulare, ma in ogni caso con firma del titolare ben visibile);
- Una volta verificata l'autenticità delle firme dei genitori, sarà ritirato anche il cedolino di consegna credenziali firmato da alunno e genitori.

Si ricorda che, una volta terminate le operazioni, **non** saranno accettate giustificazioni di qualsiasi genere su un libretto privo di uno degli elementi sopra indicati, poiché esso non sarà legalmente utilizzabile.



La dirigente scolastica
Prof.ssa Sara Agostini