



## Istituto Istruzione Superiore “Michele Sanmicheli”

*I.P. Servizi Commerciali, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale*

*Industria e artigianato per il Made in Italy*

*I.e.F.P. Operatore promozione e accoglienza, Operatore abbigliamento*

*Corsi serali per studenti e adulti Servizi per la sanità e l'assistenza sociale*

*Sede operativa ITS COSMO Fashion Academy style your future*



Piazza Bernardi, 2 - 37129 Verona - Tel. 0458003721- Fax 0454937531 - C.F. 80017760234 Succursale:  
Via Selinunte, 68 - Tel. 0454937530

[VRIS009002@istruzione.it](mailto:VRIS009002@istruzione.it) - [www.sanmicheli.edu.it](http://www.sanmicheli.edu.it) - [VRIS009002@pec.sanmicheli.it](mailto:VRIS009002@pec.sanmicheli.it)

Verona, 15/12/2020

Circ. 315

Agli studenti delle classi **QUINTE**  
indirizzo Sociosanitario  
Ai docenti - Alle famiglie - Agli atti

### **OGGETTO: Verifica incontri Job&Orienta valida ai fini delle valutazioni PCTO**

Si informa che il giorno

**22 dicembre dalle ore 12:35 alle ore 13:20**

gli studenti delle classi 5I, 5K, 5H, 5G saranno tenuti a sostenere il test di verifica sui contenuti affrontati negli incontri del Job&Orienta.

Il test sarà sotto forma di Google Moduli e verrà inviato in posta elettronica.

Gli studenti di 5I non avvalentesi dell’Insegnamento di Religione Cattolica, sosterranno la prova in quell’ora e sono, pertanto, tenuti ad essere presenti a lezione.

Dato che le tematiche sono di attualità e riguardano aspetti che gli studenti dovrebbero conoscere anche solo avendo seguito gli eventi degli ultimi mesi sui media, tutti sono tenuti ad affrontare la prova (e quindi anche chi non ha partecipato ai webinar).

Poichè gli argomenti saranno probabilmente oggetto di domanda in sede di colloquio d’Esame, si consiglia, una volta compilato il modulo di Google, di spuntare la funzione “Inviarmi le risposte” in modo da ricevere copia delle risposte esatte che lo studente potrà consultare anche a ridosso dell’esame.

La valutazione avverrà tramite giudizio descrittivo (e non voto numerico) che verrà considerato ai fini delle valutazioni del PCTO.

Si ricorda, inoltre, di inviare gli attestati di partecipazione alla referente PCTO prima che vengano eliminati dalla piattaforma del Job in modo che la docente possa inserirli nel curriculum e includerli nel conteggio ore.

(Per scaricare gli attestati cliccate sul link presente nella mail che avete ricevuto da [joborienta@edulife.it](mailto:joborienta@edulife.it), entrando nella sezione “ I miei attestati” , selezionare il corso e cliccare su download attestato. Inviare a [laura.vanzini@sanmicheli.edu.it](mailto:laura.vanzini@sanmicheli.edu.it)).

I coordinatori di classe sono pregati di inserire in agenda gli impegni.

Ci scusiamo con i colleghi per lo scarso preavviso.

Grazie

La responsabile PCTO  
Prof.ssa Beatrice Marazzi

La Referente PCTO cl.5<sup>^</sup> sociosanitario  
Prof.ssa Laura Vanzini