

Istituto Istruzione Superiore “Michele Sanmicheli”

I.P. Servizi Commerciali, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Industria e artigianato per il Made in Italy

I.eF.P. Operatore promozione e accoglienza, Operatore abbigliamento

Corsi serali per studenti e adulti Servizi per la sanità e l'assistenza sociale Sedeoperativa

ITS COSMO Fashion Academy style your future



Piazza Bernardi, 2 - 37129 Verona - Tel. 0458003721- Fax 0454937531 - C.F. 80017760234

Succursale: Via Selinunte, 68 - Tel. 0454937530

VRIS009002@istruzione.it - www.sanmicheli.edu.it - VRIS009002@pec.sanmicheli.it

Circ. 608

Verona, 27 /08/2020

**A TUTTI I DOCENTI
AI PERSONALE ATA
AI CANDIDATI
AGLI ATTI**

Oggetto: disposizioni inerenti la sicurezza COVID-19 per accedere agli Esami Integrativi e di Idoneità

Di seguito si riportano le disposizioni inerenti l'accesso a scuola da parte dei docenti, degli studenti e degli accompagnatori durante lo svolgimento degli Esami Integrativi e di Idoneità, come previsto dal “Protocollo per la gestione dell'emergenza sanitaria da virus Covid-19” emanato dagli Uffici regionali che fa espresso riferimento al Documento Tecnico predisposto dal Comitato Tecnico Scientifico della Protezione Civile.

ARRIVO A SCUOLA: ogni candidato dovrà presentarsi a scuola secondo il calendario predisposto 15 minuti prima dell'orario di convocazione. Arrivato a scuola, preferibilmente con mezzo proprio, il candidato attenderà nel cortile corrispondente all'ingresso assegnato e dovrà essere fornito di propria mascherina chirurgica o di comunità.

ACCESSO ALLA SCUOLA: ogni candidato utilizzerà l'ingresso scolastico come di seguito specificato, in corrispondenza del quale sarà invitato a sanificare le mani utilizzando gli appositi dispenser; il candidato consegnerà o confermerà il documento di autodichiarazione obbligatorio (allegato 1) per poi raggiungere autonomamente il locale destinato alla prova:

Candidati	Ingresso per accedere all'aula di esame	Aula di esame
Castagna	Cortile interno - lato Giardino Giusti	1/2
Tutti gli altri	Cortile interno - lato Galleria	1/2

PROVE SCRITTE: Ogni candidato, entrando nell'aula indicata per la prova scritta, depositerà la borsa o lo zaino (facendo attenzione che il cellulare rimanga spento) e porterà con sé soltanto la penna e il documento di identità. Ogni candidato riceverà il foglio sul quale svolgerà la prova e alla fine consegnerà il foglio depositandolo all'interno di una cartella. Ad ogni candidato sarà assegnato un banco che rimarrà sempre lo stesso per l'intera durata degli Esami. Alla fine della prova il candidato uscirà dall'aula e dall'edificio in attesa della prova successiva. Accanto ad ogni aula assegnata per le prove c'è un'aula di attesa (in caso in cui non sia possibile uscire dall'edificio e attendere all'esterno) con un banco assegnato per ogni candidato che rimarrà sempre lo stesso per l'intera durata degli Esami.

PROVE ORALI: Per i colloqui la Commissione unica sarà suddivisa in 6 sottocommissioni di 3/4 docenti ciascuna, che saranno collocate singolarmente in 6 aule diverse con una disposizione che consenta il distanziamento di almeno 2 metri fra i commissari e il candidato. Ogni candidato sosterrà le prove orali previste alla presenza dei 3/4 commissari di ogni sottocommissione e, alla fine di ogni multi-colloquio, attenderà nel corridoio di fronte alle aule delle altre sottocommissioni (mantenendo le distanze con gli altri candidati) in

attesa del proprio turno. Nel corso del colloquio, se necessario, il candidato potrà abbassare la mascherina assicurando però, per tutta la durata del colloquio la distanza di 2 metri dai docenti. Qualora durante l'esame, per qualsiasi motivo, la distanza fra il candidato e/o tra i commissari si riducesse al di sotto dei due metri, si dovrà indossare la mascherina chirurgica o di comunità.

USCITA DA SCUOLA: subito dopo ogni prova il candidato dovrà lasciare l'aula e l'edificio utilizzando l'uscita di seguito specificata:

Candidati	Uscita al termine delle prove di esame
Castagna	Cortile interno lato Giardino Giusti
Tutti gli altri	Uscita di sicurezza cortile interno lato Galleria

EVENTUALE ISOLAMENTO

Sono previsti dei locali dedicati all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (Candidati, componenti della Commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto sarà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

EVENTUALE MALESSERE DEL CANDIDATO

In presenza di una delle condizioni, previste dall'autodichiarazione, il Candidato non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, producendo tempestivamente la relativa certificazione medica al fine di consentire alla Commissione la programmazione di una sessione di recupero nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

ACCESSO AL LOCALE DESTINATO ALLA PROVA DA PARTE DELLA COMMISSIONE

I componenti della Commissione raggiungeranno le aule destinate agli incontri e alle prove orali seguendo le stesse indicazioni impartite per tutti gli altri studenti presentando la medesima dichiarazione allegata al presente documento. Lo stesso vale anche per l'uscita dall'Istituto.

I componenti della Commissione dovranno indossare la mascherina chirurgica per l'intera permanenza nei locali scolastici e, prima dell'accesso al locale destinato alla prova, utilizzeranno il dispenser di gel igienizzante disponibile all'ingresso.

SERVIZI IGIENICI: ogni aula destinata agli esami / Commissione presenta un proprio bagno dedicato che sarà disponibile separatamente agli studenti e ai docenti, come di seguito indicato:

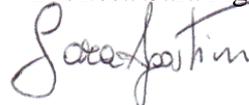
Bagno per studenti	Bagno per docenti
Piano terra in fondo al corridoio	Piano terra di fronte all'aula n. 6

IGIENIZZAZIONE DELLE AULE E DEI DEVICE: Alla fine della giornata i collaboratori scolastici in servizio al piano avranno cura di igienizzare le aule e i device utilizzati durante l'esame.

Per quanto non specificato si rimanda al protocollo generale di sicurezza scolastica anticontagio covid-19 opportunamente redatto per l'Istituto.

La D.S.

Prof.ssa Sara Agostini



In allegato: MODULO DI AUTODICHIARAZIONE

(Allegato 1)

Modulo da consegnare per il primo accesso in istituto e da firmare per tutte le giornate di accesso

AUTODICHIARAZIONE
da presentare nelle giornate di esame

Il sottoscritto,

COGNOME: NOME:

Luogo di nascita: Data di nascita:

Documento di riconoscimento:

Ruolo: (studente, genitore dell'alunno, ecc.)

Nell'accesso presso Istituto Superiore "Michele Sanmicheli" – Piazza Bernardi, 2 – Verona, sotto la propria responsabilità (se maggiorenne) o di quella di un esercente la responsabilità genitoriale,

DICHIARA QUANTO SEGUE:

- di non presentare sintomatologia respiratoria o febbre superiore a 37,5 °C in data odierna e nei tre giorni precedenti;
- di non essere stato in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato a contatto con persone positive, per quanto di loro conoscenza, negli ultimi 14 giorni;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV2 e va aggiornata con la data e la firma per ogni giorno di presenza:

Data	Firma leggibile	Data	Firma leggibile

.....