



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
I.P. Servizi Commerciali, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Industria e artigianato per il Made in Italy
I.e.F.P. Operatore promozione e accoglienza, Operatore abbigliamento
Corsi serali per studenti e adulti Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Sede operativa ITS COSMO Fashion Academy style your future



Piazza Bernardi, 2 - 37129 Verona - Tel. 0458003721- Fax 0454937531 - C.F. 80017760234

Succursale: Via Selinunte, 68 - Tel. 0454937530

VRIS009002@istruzione.it - www.sanmicheli.edu.it - VRIS009002@pec.sanmicheli.it

Verona, 22 settembre 2021

Circ. 69

AI Docenti

Oggetto: convocazione del collegio docenti 5 ottobre 2021

E' convocato il collegio docenti dell'Istituto Sanmicheli in data 5 OTTOBRE 2021 alle ore 15.30 alle 17.30 in MEET (il link verrà inviato il giorno stesso sulla posta istituzionale);

odg:

- 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Nomina delle Funzioni Strumentali per l'Offerta Formativa FSOF:** le candidature aperte nella nostra scuola sono le seguenti:
 - a. Salute e benessere
 - b. Sostegno agli studenti con disabilità
 - c. Orientamento
 - d. Intercultura
 - e. Coordinamento potenziamento e PTOF

Compiti dei docenti responsabili di FSOF, gruppi di lavoro e commissioni, attività di progettazione, comunicazione, monitoraggio e rendicontazione: i docenti che rivestono un ruolo di responsabilità sono tenuti a scrivere le circolari (che vanno comunque alla DS per essere validate e pubblicate), riunire periodicamente la propria commissione o il proprio gruppo di lavoro, elaborare con la modulistica a disposizione on line il progetto, le eventuali comunicazioni da pubblicare sul sito, elaborare la rendicontazione finale; devono altresì controllare e affiancare l'ufficio protocollo per accertarsi che le comunicazioni siano inviate nei tempi e nei modi previsti, devono affiancare l'ufficio contabilità allo scopo di controllare che i contributi di partenariato siano puntualmente versati nei modi previsti.

Si precisa che le FSOF possono anche essere condivise da 2 insegnanti, uno per sede, i quali spartiscono il carico di lavoro e il compenso.

- 3. Candidatura e nomina per le seguenti figure di responsabili e commissioni, si veda file allegato:**
 - a. Referente di indirizzo per l'PCTO exASL: indirizzo servizi commerciali, indirizzo moda, indirizzo servizi socio-sanitari, indirizzo formazione professionale + commissione; (Iefp Accoglienza), (Iefp abbigliamento), (servizi commerciali), (moda quinquennale), (socio sanitario)
 - b. Collaborazione con vicaria sede (circolari, assistenza docenti e alunni e supporto casi problematici) BRUGNONE, RIGHI; collaborazione con vicario succursale

(assistenza docenti, e alunni e supporto casi problematici) TUBIANA,
ALBIERO.

- 4. Delibera progetti (modulistica sul sito da presentare entro il 2/10/2021) e commissioni varie**
- 5. Comitato di valutazione:** Individuazione tutor per anno di formazione e di prova del personale neo-assunto e del personale che ha richiesto il passaggio da altri gradi dell'istruzione.
- 6. Comunicazione relativa ai passaggi di alunni provenienti da altri istituti con ammissione alla classe seconda: prove di accertamento delle competenze e delle conoscenze (prof.ssa Milazzo Roberta)**
- 7. Approvazione della costituzione del Centro Sportivo Scolastico per accedere ai fondi Miur**
- 8. Approvazione Piano annuale delle attività per i docenti aggiornato al 5 ottobre 2021;**
- 9. Illustrazione stato dell'arte dell'attività dei dipartimenti per la Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale (prof.ssa Marazzi)**
- 10. Modalità colloqui settimanali e colloqui generali;**
- 11. Varie ed eventuali:**
 - sicurezza e assicurazione: circolare per assicurazione volontaria (i tesserati del sindacato dovrebbero già avere un'assicurazione all'interno della quota di tesseramento)

La Dirigente scolastica
Prof.ssa Sara Agostini