



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"

I.P. Servizi Commerciali, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Industria e artigianato per il Made in Italy

I.e.F.P. Operatore promozione e accoglienza, Operatore abbigliamento

Corsi serali per studenti e adulti Servizi per la sanità e l'assistenza sociale

Sede operativa ITS COSMO Fashion Academy style your future

Piazza Bernardi, 2 - 37129 Verona - Tel. 0458003721- Fax 0454937531 - C.F. 80017760234

Succursale: Via Selinunte, 68 - Tel. 0454937530

VRIS009002@istruzione.it - www.sanmicheli.edu.it - VRIS009002@pec.istruzione.it



Al Sito web dell'Istituto

Agli atti

OGGETTO: Bando di gara per l'affidamento del servizio di vendita panini freschi e prodotti da forno all'interno dell'Istituzione Scolastica – Sede Centrale e Succursale (validità 1 anno)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D. 18.11.1923 N. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 Maggio 1924 N. 827 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 7.8.1990 N. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 8.3.1999 N. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della L. 15.3.1997 N. 59;

VISTA la legge 15.3.1997 N. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI in particolare gli artt. 43 e seguenti de D.l. 129/2018 che regolano l'attività negoziale delle istituzioni scolastiche;

TENUTO CONTO che non è attivo alcun contratto di affidamento del servizio di vendita panini freschi e prodotti da forno agli alunni e al personale dell'Istituto;

RITENUTO di dover procedere all'indizione della gara per l'affidamento del servizio di distribuzione di panini e prodotti da forno durante l'intervallo delle lezioni didattiche;

VISTO che non esistono convenzioni CONSIP attive per il servizio da ordinare;

INDICE

una gara per l'affidamento in concessione della **durata di 1 anno** del servizio di vendita di panini e prodotti da forno, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D. Lgs. n. 50/2016 art. 164 e ss. mm. ii., per quanto compatibili, nonché alla normativa statale e regionale vigente in materia, oltre che alle disposizioni contenute nel presente avviso di gara e relativi allegati.

Il servizio verrà svolto all'interno di entrambe le sedi dell'Istituto "M. Sanmicheli", durante l'intervallo delle lezioni didattiche.

1. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Alla gara potranno partecipare tutte le Ditte interessate che offrono tale servizio, risultante dalla visura camerale e con regolare autorizzazione Sanitaria, operanti nel settore della vendita di alimenti ed in possesso dei requisiti morali, tecnici ed economici previsti.

2. INFORMAZIONI UTILI PER LA FORMULAZIONE DELL'OFFERTA

Al fine di consentire la formulazione dell'offerta, si comunicano i seguenti dati e informazioni utili (da intendersi come indicativi):

- n. studenti frequentanti 1200 ca
- n. personale docente e ATA 200 ca

3. DURATA DELLA CONCESSIONE

L'offerta per il servizio ristoro sarà attivata a far data dalla stipula del contratto con una **validità di 1 anno**. Non sarà ammesso rinnovo tacito come previsto dalla L. n. 62/2005, art. 23 e non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questa amministrazione, in quanto il contratto s'intende automaticamente risolto alla scadenza naturale. Nelle more di predisposizione del nuovo bando di gara il contratto potrà restare in vigore per il tempo strettamente necessario fino a subentro del nuovo gestore.

Il gestore si impegna alla stipula di un contratto di durata annuale.

Con il provvedimento di concessione il gestore è autorizzato a presentare, se dovuta, denuncia di inizio attività, ai sensi della vigente normativa.

4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

L'appalto ha per oggetto la concessione del servizio di vendita di panini e similari all'interno dell'Istituto Scolastico presso le sedi:

- 1) CENTRALE Verona – Piazza Bernardi, n.2
- 2) SUCCURSALE Verona – Via Selinunte, n.68

I prodotti alimentari messi a disposizione devono essere solo e soltanto panini freschi e prodotti da forno di propria produzione e/o preparazione, preparati in giornata e portati a Scuola, confezionati singolarmente e trasportati in appositi contenitori chiusi secondo normativa vigente, **riportanti la data di confezionamento e scadenza e gli ingredienti**. È fatto espresso divieto di vendere tutto quello che non è previsto nella sottostante tabella alla colonna prodotti se non con preventiva richiesta ed autorizzazione da parte dell'Istituto Scolastico.

Tutti i prodotti devono essere di ottima qualità, senza conservanti e additivi, e dovranno corrispondere alla quantità (in grammi) prevista e alle vigenti norme igienico-sanitarie di tutela della salute, portati a scuola in contenitori a norma, per alimenti.

La realizzazione del servizio non comporta l'allestimento di alcuna struttura rigida permanente, in quanto un banco di vendita è già collocato all'interno della Scuola al piano terra dei due plessi. La vendita deve avvenire per non più di quindici minuti, in concomitanza con l'intervallo. La ditta aggiudicataria può accedere all'Istituto prima dell'orario imposto per la necessaria preparazione dei banchi di vendita.

Si richiede offerta per i seguenti prodotti:

Prodotti e ingredienti	Condimento	Marca farcitura	PREZZO (IVA inclusa)
Panino – prosciutto 100 gr.	60 gr		
Panino – salame 100 gr.	60 gr		
Panino – crudo 100 gr.	60 gr		
Panino - prosciutto cotto e galbani 100 gr.	60 gr		
Panino - crudo e galbani 100 gr.	60 gr		
Panino - salame e galbani 100 gr.	60 gr		
Focaccia – prosciutto 100 gr.	60 gr		
Focaccia – patate 100 gr.	60 gr		
Focaccia – pomodoro 100 gr.	60 gr		
Panino rotondo 120 gr.	Cotoletta gr 120 + lattuga e pomodoro gr 60		

Panino rotondo 120 gr.	Hamburger gr 120 + lattuga e pomodoro gr 60		
Panino rotondo 120 gr.	Petti di pollo gr 120 + lattuga e pomodoro gr 60		
Panino rotondo 120 gr.	Mozzarella gr 100 + lattuga e pomodoro gr 60		
Piadina 80 gr	Prosciutto gr. 40 + gr. 30 formaggio		

Le grammature previste si intendono come minime.

Tutti i prodotti sopraelencati NON devono essere guarniti con salse di alcun tipo.

I prezzi offerti dovranno essere comprensivi di IVA e di ogni onere secondo quanto specificato nel presente bando e ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza del servizio affidato.

I prezzi indicati nell'offerta, pertanto, non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta e resteranno invariati per l'intero periodo di validità del contratto.

È consentito specificare, se presenti, altre tipologie di panini e/o ingredienti e relativo prezzo, che non saranno valutati ai fini della presente offerta, ma che potrebbero essere introdotti su richiesta da parte dell'amministrazione.

La ditta dovrà presentare l'offerta di un contributo economico a favore della scuola pari o superiori a € 3.500,00. Tale contributo verrà gestito nel Bilancio dell'Istituto per attività deliberate nel Programma Annuale. Il contributo dovrà essere versato sul c/c bancario intestato all'Istituto Superiore "M. Sanmicheli", entro il termine delle attività didattiche fissato al **30 giugno 2023**, con la causale "**Contributo servizio di vendita panini freschi e prodotti da forno a.s. 2022/23**".

5. OBBLIGHI DEL GESTORE

Il servizio fornito non può comportare nessun tipo di oneri e di responsabilità per l'Istituto. È tassativamente vietata ogni forma di riciclo.

Sono a carico della ditta appaltatrice il possesso di tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio, in base alle normative vigenti, sollevando nel modo più ampio e completo l'Istituto da ogni genere e obbligazione nei confronti del fisco, dei fornitori o di terzi.

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze, munito di cartellino di riconoscimento, in regola con le norme assistenziali, previdenziali, contrattuali, di sicurezza ed igiene del lavoro, sollevando l'Istituto da qualsiasi responsabilità in merito. Il gestore s'impegna alla contabilizzazione secondo le vigenti disposizioni in materia di incassi e comunque di natura fiscale e tributaria.

Il gestore si impegna a riportare sulla confezione dei prodotti venduti la data di confezionamento e scadenza nonché gli ingredienti utilizzati.

Non è consentita, sotto pena di scissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub-contratto totale o parziale del servizio.

6. REQUISITI RICHIESTI

È possibile partecipare alla gara solo se si è regolarmente iscritti nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato, con apposita licenza per la vendita degli alimenti.

Vista la correlazione esistente tra il servizio in questione e i rischi per la salute del consumatore legati a contaminazione fisiche, chimiche e microbiologiche, i soggetti interessati alla gara devono essere in regola con le norme vigenti per l'abilitazione alla preparazione e somministrazione di alimenti e in generale applicare il sistema di autocontrollo dell'igiene dei prodotti basato sui principi H.A.C.C.P. previsti dal decreto legislativo 155/97.

Pertanto la ditta dovrà certificare il:

- possesso di regolare licenza per l'esercizio della vendita di panini;
- possesso di apposito contratto di assicurazione per la copertura della Responsabilità civile verso terzi;
- l'autorizzazione sanitaria per la gestione di laboratorio di produzione e preparazione e confezionamento di panini ecc;
- la dichiarazione della ditta di utilizzare mezzi igienicamente idonei al trasporto di panini confezionati a norma, in base ad apposita direttiva comunitaria (allegare autorizzazione sanitaria).

7. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

1. Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa Istituzione Scolastica dovranno pervenire, a pena di esclusione, con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre **le ore 13:00 del giorno 26 settembre 2022:**
 - all'indirizzo PEC vris009002@pec.istruzione.it ;
 - all'ufficio Protocollo dell'Istituto Superiore Statale "M. Sanmicheli" – Piazza Bernardi 2, CAP 37129, Verona (VR), con recapito per posta raccomandata o a mano (orario di apertura al pubblico dalle ore 10:30 alle ore 12:30 dal lunedì al venerdì).
2. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'ufficio Protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione).
3. Non farà fede il timbro postale.
4. All'esterno della busta contenente la domanda o nell'oggetto della PEC sarà necessario specificare la seguente dicitura: **"Bando di gara per l'affidamento del servizio di vendita panini freschi e prodotti da forno all'interno dell'Istituzione Scolastica"**.
5. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per ogni dispersione di comunicazione, eventuale ritardo o errore di recapito. Si precisa che la scelta sarà fatta ad insindacabile giudizio della commissione appositamente nominata.
6. Ogni ditta può presentare una sola offerta.
7. L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.
8. Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola. Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione della procedura.
9. È fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.

8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, gli interessati dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, **a pena di esclusione**, le seguenti indicazioni.

Documenti da inserire nella busta o nella PEC:

- a) Domanda di partecipazione (**Allegato A**);
- b) Dichiarazione sostitutiva di certificazione ex art. 46 D.P.R. 28/12/200 n. 445, firmata dal legale rappresentante con allegato documento di riconoscimento (**Allegato B**);
- c) Modulo formulazione offerta economica compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante, con specifica indicazione del prezzo offerto dei prodotti e del contributo economico (**Allegato C**).

L'offerente può indicare ogni altra documentazione/informazione utile e necessaria compresi depliant e presentazione dell'Azienda e dei prodotti offerti.

I prezzi offerti dalla ditta dovranno essere comprensivi di ogni onere secondo quanto specificato nel presente Bando e ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza del servizio affidato.

9. TERMINE DI ESECUZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica di procedere alla verifica dei requisiti e della documentazione richiesta nel bando, si procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria entro il termine di gg. 10 dall'aggiudicazione definitiva.

10. CERTIFICATI DA PRESENTARE

La Ditta aggiudicataria del bando dovrà esibire, prima dell'inizio della fornitura:

- a) Il D.U.R.C;
- b) copia certificato Iscrizione Camera di Commercio;
- c) copia delle Licenze così come previste dalla normativa vigente;

- d) eventuali referenze circa il servizio catering presso altre scuole;
- e) nominativi e documenti di identità del personale che somministrerà gli alimenti, con dichiarazione di osservanza di tutte le norme assistenziali, previdenziali, contrattuali, sicurezza, igiene del lavoro e la salute dei collaboratori;
- f) autorizzazione sanitaria;
- g) dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti;
- h) dichiarazione di osservanza di tutte le norme di carattere fiscale.

Tutte le certificazioni di cui sopra possono essere prodotte in copia fotostatica ai sensi degli art. 18 e 19 del predetto D.P.R. 445/2000, firmate dal rappresentante legale della ditta, unitamente ad una copia fotostatica del documento di identità dello stesso. Tutte le modalità di partecipazione richieste per la compilazione e la presentazione dell'offerta o la mancata allegazione anche di uno solo dei documenti richiesti, potrà essere causa di esclusione.

Con la presentazione dell'istanza/offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del presente bando.

11. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE DELLA GARA

La Commissione Tecnica nominata dal Dirigente Scolastico procederà presso gli uffici dell'Istituto all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ed avverrà anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, completa e compatibile con quanto riportato nel presente bando. In questo caso si procederà direttamente a pubblicazione di graduatoria definitiva.

Questa istituzione scolastica si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa.

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, la gara sarà aggiudicata al gestore che avrà totalizzato il punteggio più alto scala 1 a 10, in base ai seguenti criteri:

Descrizione	Punti
Elementi migliorativi grammatura farcitura	1
Prezzo più basso	3
Contributo aggiuntivo fisso annuo oltre i € 3.500,00	2
ogni € 100,00 di contributo in più punti	4
TOTALE	10

12. CLAUSOLA RISOLUTIVA

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

È prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto;
- b) quando l'aggiudicatario viene sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) nel caso in cui venissero a mancare le necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- e) nel caso in cui, in seguito a controllo, sia accertata una difformità rispetto all'offerta presentata.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata/PEC, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Amministrazione appaltante.

Dopo due contestazioni scritte da parte di questa Amministrazione, concernenti consegne quantitativamente o qualitativamente difformi rispetto all'offerta o inadempienze e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente Avviso e/o difformità da quanto previsto nell'offerta della Ditta aggiudicataria, l'Istituto avrà facoltà di recedere dal contratto, mediante preavviso scritto di giorni sette da effettuarsi con lettera raccomandata A.R. o PEC.

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

L'Istituto Scolastico si riserva, inoltre, il diritto di sospendere/limitare il servizio in caso di diffusione dell'epidemia da Covid-19 o altre cause di forza maggiore. In tale ipotesi, il contributo economico dovuto sarà proporzionato al periodo in cui il servizio è stato effettivamente fornito.

13. VERIFICA CAMPIONE PRODOTTI E CONTESTAZIONI

La Commissione di controllo, nominata dal Dirigente Scolastico, potrà predisporre in qualsiasi momento, senza preavviso, a propria discrezione e con le modalità che si riterranno più opportune, prelevamenti di campioni dei prodotti in vendita, per verificare la rispondenza del servizio fornito dal gestore alle prescrizioni contrattuali. Il Dirigente Scolastico farà pervenire al gestore per iscritto le osservazioni e le contestazioni rilevate dagli organi di controllo. La Ditta entro 3 giorni dalla notifica potrà fornire le controindicazioni del caso. Il DS ha facoltà di procedere alla revoca del servizio in qualsiasi momento, per comprovati motivi, quali gravi inadempienze del gestore in ordine ai propri obblighi, con preavviso di 7 giorni.

14. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI- INFORMATIVA

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento è l'**Istituto Superiore Statale "M. Sanmicheli"**, rappresentato dal Dirigente Scolastico **prof.ssa Sara Agostini**.

15. FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia o divergenza, qualora non si giunga ad accordo extra-giudiziale, si intende competente il foro di Verona.

16. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di "Pubblicità legale – Bandi e gare" (albo on-line) del sito web dell'Istituto raggiungibile al seguente link: www.sanmicheli.edu.it



Firmato digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Sara Agostini

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Sara Agostini".