

ANALISI CONTO CONSUNTIVO

VERBALE N. 2023/004

Presso l'istituto IS M.SANMICHELI di VERONA, l'anno 2023 il giorno 04, del mese di maggio, alle ore 15:15, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 8 provincia di VERONA.

La riunione si svolge presso la sede dell'Istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
MARIA ANTONIETTA	TUFARIELLO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
SIMONA VITTORIANA	CASSARA'	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Assiste alla verifica la DSGA Alessandra CERRETO.

I Revisori si riuniscono per l'esame del conto consuntivo 2022 ai sensi dell'art. 51, comma 3 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. Osservanza norme regolamentari

Conto Finanziario (Mod. H)

1. Esame relazione illustrativa predisposta dal Dirigente scolastico
2. Correttezza modelli
3. Attendibilità degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa
4. Assunzione di impegni nei limiti dei relativi stanziamenti
5. Regolare chiusura del fondo economale per le minute spese
6. Regolarità della gestione finanziaria e coerenza rispetto alla programmazione
7. Rispetto vincolo destinazione finanziamenti
8. Corretta indicazione dati della Programmazione definitiva
9. Corrispondenza dei dati riportati con i libri e le scritture contabili
10. Coerenza nella compilazione del modello H

Situazione Residui (Mod. L)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze contabili
2. Riaccertamento dei residui
3. Coerenza nella compilazione del modello L

Conto Patrimoniale (Mod. K)

1. Verifica regolarità delle procedure di variazione alle scritture inventariali
2. Verifica realizzazione e correttezza del passaggio di consegne DSGA uscente e DSGA subentrante
3. Concordezza con le risultanze contabili da libro inventario
4. Coerenza tra valore dei crediti/debiti e residui attivi/passivi
5. Concordezza tra valore disponibilita' liquide e comunicazioni Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' Poste SpA al 31/12

6. Corretta indicazione consistenze iniziali
7. Coerenza nella compilazione del modello K

Situazione Amministrativa (Mod. J)

1. Concordezza tra valori indicati e risultanze delle scritture contabili registrate
2. Concordezza tra Fondo cassa e saldo Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) al 31/12
3. Conforme gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018
4. Coerenza nella compilazione del modello J

Dichiarazione IRAP

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione IRAP
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione IRAP

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

1. Avvenuta presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)
2. Rispetto dei termini di presentazione della dichiarazione del sostituto d'imposta (mod. 770)

Certificazione Unica

1. Avvenuta presentazione della Certificazione Unica
2. Rispetto dei termini di presentazione della Certificazione Unica

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

1. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica degli indicatori trimestrali di tempestività dei pagamenti
2. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo trimestrale dei debiti e il numero delle imprese creditrici
3. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti
4. Avvenuta pubblicazione sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica dell'ammontare complessivo annuale dei debiti e il numero delle imprese creditrici

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado- Data di riferimento: 15 marzo

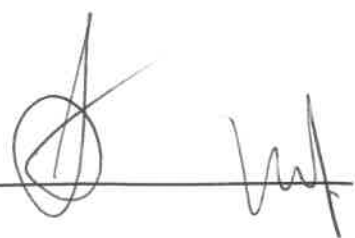
La struttura delle classi per l'anno scolastico 2022/2023 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 5

N. classi articolate: 4

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)		
Prime	10	0	10	263	0	224	0	224	17	39	0	22,40	0	
Seconde	12	1	13	250	32	261	26	287	23	-11	6	21,75	26,00	
Terze	9	0	9	202	0	185	0	185	18	17	0	20,56	0	
Quarte	10	1	11	223	26	206	22	228	15	17	4	20,60	22,00	
Quinte	9	1	10	185	33	181	30	211	6	4	3	20,11	30,00	

Totale	50	3	53	1.123	91	1.057	78	1.135	79	66	13	21,14	26,00
--------	----	---	----	-------	----	-------	----	-------	----	----	----	-------	-------

Two handwritten signatures in black ink are located in the bottom right corner of the page. The first signature is a stylized, circular mark, and the second is a more complex, cursive signature.

Dati Personale- Data di riferimento: 15 marzo

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	99
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	15
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	13
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	14
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	173
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	3
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	14
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	2
TOTALE PERSONALE ATA	31

Sono altresì presenti n. 1 AA e n.1 CS, entrambi part-time con contratto di supplenza breve.

Conto Finanziario (Mod. H)

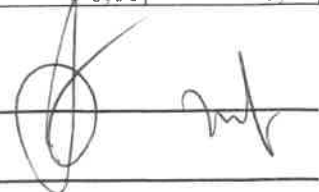
In base alle scritture registrate nei libri contabili ed alla documentazione messa a disposizione, tenendo conto altresì delle informazioni contenute nella relazione predisposta dal Dirigente scolastico in merito all'andamento della gestione dell'istituzione scolastica, i Revisori hanno proceduto all'esame dei vari aggregati di entrata e di spesa, ai relativi accertamenti ed impegni, nonché alla verifica delle entrate riscosse e dei pagamenti eseguiti durante l'esercizio; danno atto che il conto consuntivo 2022 presenta le seguenti risultanze:

1) ENTRATE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Accertate (b)	% Disponibilita' (b/a)
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 363.213,56		
02-Finanziamenti dall'Unione europea	€ 63.038,54	€ 63.038,54	1,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 66.130,38	€ 66.130,38	1,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 1.149,24	€ 1.149,24	1,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 63.220,87	€ 63.220,87	1,00
06-Contributi da privati	€ 132.969,68	€ 132.969,68	1,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 365,16	€ 365,16	1,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00	€ 0,00	0,00
12-Altre entrate	€ 0,07	€ 0,07	1,00
13-Mutui	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Totale entrate	€ 690.087,50	€ 326.873,94	
	Disavanzo di competenza	€ 100.954,68	
	Totale a pareggio	€ 427.828,62	

2) SPESE

Aggregato	Programmazione Definitiva (a)	Somme Impegnate (b)	% Utilizzo (b/a)
Attività'	€ 530.589,41	€ 341.102,53	0,65
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 97.572,75	€ 78.597,67	0,81
A02-Funzionamento amministrativo	€ 108.035,65	€ 78.679,66	0,73
A03-Didattica	€ 182.414,64	€ 102.115,93	0,56
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 63.149,12	€ 25.613,11	0,41
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 72.434,24	€ 51.278,38	0,71
A06-Attività' di orientamento	€ 6.983,01	€ 4.817,78	0,69
Progetti	€ 157.638,41	€ 86.726,09	0,56
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 86.012,60	€ 63.632,41	0,74
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 46.000,47	€ 7.468,70	0,17
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 1.149,24	€ 1.149,24	1,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 24.476,10	€ 14.475,74	0,60
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	0,00



G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.000,00	€ 0,00	0,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00	€ 0,00	0,00
TOTALE SPESE	€ 689.227,82	€ 427.828,62	
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 859,68		
Avanzo di competenza		€ 0,00	
Totale a Pareggio		€ 427.828,62	

Pertanto, l'esercizio finanziario 2022 presenta un disavanzo di competenza di € 100.954,68.

Dal confronto con la programmazione definitiva emerge che le somme impegnate risultano pari al 63,00% di quelle programmate.

In questo aggregato sono confluite le somme accertate entro il 31 Dicembre 2022 e per le quali non è stata deliberata alcuna destinazione in attività o progetti.

Si tratta, nello specifico, della somma complessiva pari ad € 859,68 ricevuta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito quale integrazione della quota per il Funzionamento amministrativo e didattico per l'anno scolastico 2022/23, assegnata e

contestualmente erogata con la nota prot. n. 58286 del 23 dicembre 2022. Tale somma, essendo pervenuta durante l'ultimo

mese dell'esercizio finanziario in cui non è possibile apportare variazioni di bilancio, è confluita nell'aggregato Z (Disponibilità Finanziaria da programmare) e verrà destinata entro il 30 giugno 2023 con apposita delibera di assestamento

al programma annuale da parte del Consiglio d'istituto, come previsto dal D.I. 129/2018 contenente il Regolamento sulla

gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche.

Situazione Residui (Mod. L)

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali al 1/1/2022	Riscossi	Da riscuotere	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Attivi	€ 34.545,90	€ 16.009,86	€ 18.536,04	€ 88.837,95	€ 459,64	€ 106.914,35

	Iniziali al 1/1/2022	Pagati	Da pagare	Residui esercizio 2022	Variab. in diminuzione	Totale Residui
Residui Passivi	€ 23.018,49	€ 23.018,36	€ 0,13	€ 23.144,48	€ 0,13	€ 23.144,48

Ad oggi risultano incassati residui attivi per euro 17.815,01 e pagati residui passivi per euro 19.144,48

il fondo economale delle minute spese è stato chiuso con reversale n. 184 del 29.11.2022 per un importo di euro 1.000,00

La radiazione prevista con delibera del Consiglio di Istituto N 81 del 26.10.2022 relativamente a euro 459,64 sono determinati per residui attivi di euro 440,00 dovuti a un importo programmato non esigibile e per un importo di

€19,64 che è stato rendicontato maggiore di quanto programmato e infine per residui passivi di €0,13 per un importo impegnato maggiore di quanto effettivamente speso .

Conto Patrimoniale (Mod. K)

Dal Modello K, concernente il Conto del Patrimonio, risulta una consistenza patrimoniale pari a € 484.760,41. I valori esposti dall'Istituzione Scolastica sono i seguenti:

	Situazione al 1/1/2022	Variazioni	Situazione al 31/12/2022
ATTIVO			
Totale Immobilizzazioni	€ 211.370,25	€ 11.590,79	€ 222.961,04
Totale Disponibilità	€ 386.232,05	-€ 101.288,20	€ 284.943,85
Deficit Patrimoniale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Attivo	€ 597.602,30	-€ 89.697,41	€ 507.904,89
PASSIVO			
Totale debiti	€ 23.018,49	€ 125,99	€ 23.144,48
Consistenza Patrimoniale	€ 574.583,81	-€ 89.823,40	€ 484.760,41
Totale Passivo	€ 597.602,30	-€ 89.697,41	€ 507.904,89

I Revisori evidenziano la ricognizione e il rinnovo dell'inventario che ha portato il discarico di alcuni beni mediante lo smaltimento di beni inservibili per un importo di 4.470,93 di beni mobili e di euro 32.483,30 euro di materiale bibliografico così da delibera del consiglio di istituto n79 del 26.10.2022

Situazione Amministrativa (Mod. J)

Il risultato di amministrazione, evidenziato nel modello J, è determinato come segue:

	Residui anni precedenti	Competenza Esercizio 2022		
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio				€ 351.686,15
Riscossioni	€ 16.009,86	€ 238.035,99	€ 254.045,85	
Pagamenti	€ 23.018,36	€ 404.684,14	€ 427.702,50	
Fondo di cassa alla fine dell'esercizio				€ 178.029,50
Residui Attivi	€ 18.076,40	€ 88.837,95		€ 106.914,35
Residui Passivi	€ 0,00	€ 23.144,48		€ 23.144,48
Avanzo di amministrazione al 31/12				€ 261.799,37

Il Fondo cassa al 31/12/2022 riportato nel modello J è pari a € 178.029,50 in concordanza con l'estratto conto dell'Istituto cassiere e con le scritture del libro giornale , infine si evidenzia uno sbilancio di euro 30,00 con le giacenze presso la Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) che rappresenta un importo di euro 177.999,50 .

Spese Per Attività e Progetti

Nel corso dell'esercizio in esame, l'istituto ha provveduto a definire il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), nel quale ha fatto confluire i propri progetti mirati a migliorare l'efficacia del processo di insegnamento e di apprendimento.

Le risultanze complessive delle uscite relative alle attività ed ai progetti possono essere riclassificate per tipologia di spesa, allo scopo di consentire un'analisi costi-benefici inerente le attività ed i progetti, anche in considerazione dello sfasamento temporale con cui la progettualità scolastica trova concreta realizzazione rispetto ad una programmazione ed una gestione espresse in termini di competenza finanziaria.

SPESE

	Impegni									Program- mazione definitiva	Totale Impegni	Impegni/ Spese %
	Spese di personale	Acquisto di beni di consumo	Acquisto di servizi e utilizzo di beni di terzi	Acquisto di beni d'investim ento	Altre spese	Imposte e tasse	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri finanziari	Rimborsi e poste correttive			
A01	€ 0,00	€ 23.980,78	€ 54.616,89	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 97.572,75	€ 78.597,67	80,56%
A02	€ 12.003,66	€ 18.701,48	€ 29.479,48	€ 4.951,92	€ 13.543,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 108.035,65	€ 78.679,66	72,83%
A03	€ 3.789,26	€ 18.623,27	€ 6.308,70	€ 72.003,57	€ 1.330,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 61,13	€ 182.414,64	€ 102.115,93	55,99%
A04	€ 21.173,16	€ 0,00	€ 4.439,95	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 63.149,12	€ 25.613,11	40,56%
A05	€ 0,00	€ 0,00	€ 51.278,38	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 72.434,24	€ 51.278,38	70,80%
A06	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.817,78	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 6.983,01	€ 4.817,78	69,00%
P01	€ 0,00	€ 0,00	€ 7.206,89	€ 56.425,52	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 86.012,60	€ 63.632,41	73,99%
P02	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.763,70	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.705,00	€ 46.000,47	€ 7.468,70	16,24%
P03	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.149,24	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.149,24	€ 1.149,24	100,00%
P04	€ 3.821,38	€ 0,00	€ 10.654,36	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.476,10	€ 14.475,74	59,15%
P05	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,00%
TOTALE	€ 40.787,46	€ 61.305,53	€ 174.715,37	€ 133.381,01	€ 14.873,12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 2.766,13	€ 688.227,82	€ 427.828,62	63,00%
TOTALE/ TOTALE IMPEGNI %	9,54%	14,33%	40,84%	31,18%	3,48%	0,00%	0,00%	0,00%	0,65%			

L'utilizzo complessivo della dotazione finanziaria è pari al 63,00%. In merito alle dotazioni annuali dei progetti, il tasso d'impiego delle risorse ad essi destinate è pari al 55,61%.

In particolare, i Revisori hanno esaminato la documentazione relativa al progetto P03.1. denominato esami di

istruzione e formazione professionale di euro 1.149,24 si constata la regolarità nella procedura .

Dichiarazione IRAP

La dichiarazione IRAP per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini

la dichiarazione Irap periodo d'imposta 2021 è stata presentata con protocollo N 22111812590351862 del 18.11.2022

Dichiarazione del sostituto di imposta (Mod. 770)

La dichiarazione del sostituto d'imposta per l'anno d'imposta 2021 risulta presentata nei termini.

Certificazione Unica

La Certificazione Unica per l'anno d'imposta 2022 risulta presentata nei termini

la dichiarazione 770 periodo d'imposta 2021 è stata presentata con protocollo n.22102710205212655 del 27.10.22

la certificazione unica periodo d'imposta 2022 è stata presentata con protocollo n 23021413442413748 del 14.02.2023, n 23021414535651017 del 14.02.2023 e n 23021715311321190 del 17.02.2023

Tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del III trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'indicatore di tempestività dei pagamenti dell'anno 2022 risulta pubblicato sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del I trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del II trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del III trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici del IV trimestre dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

L'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici dell'anno 2022 risultano pubblicati sul sito istituzionale della Scuola

l'indice di tempestività dei pagamenti anno 2022 è pari a -22,05

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'articolo 23 comma uno del regolamento*
- *I modelli sono correttamente compilati*
- *Gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa sono attendibili*
- *Gli impegni sono stati assunti nei limiti dei relativi stanziamenti*
- *Il fondo economale per le minute spese risulta versato entro il 31/12*
- *Dagli elementi di cui agli atti esaminati ed alle verifiche periodiche, è stata accertata la regolarità della gestione finanziaria e la coerenza rispetto alla programmazione*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione dei finanziamenti*
- *I dati della programmazione definitiva sono correttamente indicati*
- *Esiste corrispondenza tra il contenuto del conto finanziario e le risultanze contabili di cui ai registri*
- *Il modello H è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello L e le risultanze contabili*
- *E' stato correttamente eseguito il riaccertamento dei residui*
- *Il modello L è coerente con gli altri modelli*
- *Sono state rispettate le norme regolamentari relative alle procedure di variazione ai beni iscritti nell'inventario*
- *Il passaggio di consegne dal DSGA uscente al DSGA subentrante è stato realizzato e non si osservano vizi nella procedura applicata*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati e le risultanze contabili dal libro inventario e dagli altri registri*
- *Il valore dei crediti e debiti indicati corrisponde al valore accertato dei residui attivi e passivi*
- *L'ammontare delle disponibilità liquide indicate coincide con la sommatoria dei saldi al 31/12 comunicati dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia (mod. 56 T - Tesoreria Unica) nonche' da Poste SpA*
- *Le consistenze iniziali sono correttamente riportate*
- *Il modello K è coerente con gli altri modelli*
- *Vi è concordanza tra i valori indicati nel modello J e le risultanze contabili*
- *L'ammontare del Fondo cassa risultante dal giornale di cassa al 31/12 concorda con il saldo comunicato dall'Istituto cassiere e Banca d'Italia(mod. 56 T - Tesoreria Unica)*
- *La gestione del servizio di cassa dell'Azienda agraria (G01) / Azienda speciale (G02) è conforme alle disposizioni previste dall'art. 25, commi 11 e 12, del DI n. 129/2018*
- *Il modello J è coerente con gli altri modelli*
- *Avvenuta presentazione del modello IRAP*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello IRAP*
- *Avvenuta presentazione del modello 770*
- *Rispettato il termine di presentazione del modello 770*
- *Avvenuta presentazione della Certificazione Unica*
- *Rispettato il termine di presentazione della Certificazione Unica*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del I trimestre*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del II trimestre*



- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti*
- *E' stato pubblicato sul sito istituzionale della Scuola l'indicatore di tempestività dei pagamenti del IV trimestre*

Conclusioni

I Revisori precisano che il presente verbale è stato protocollato in data odierna 05.05.23 poiché ieri in data 04.05.23 si è verificato un malfunzionamento del sistema che non permetteva l'accesso .

I Revisori dei Conti, sulla base degli elementi tratti dagli atti esaminati e dalle verifiche periodiche effettuate nel corso dell'esercizio sulla regolarità della gestione finanziaria e patrimoniale, esprimono parere favorevole all'approvazione del conto consuntivo dell'anno 2022 da parte del Consiglio di Istituto

Il presente verbale, chiuso alle ore 17:00, l'anno 2023 il giorno 04 del mese di maggio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

TUFARIELLO MARIA ANTONIETTA
CASSARA' SIMONA VITTORIANA

