



Istituto Istruzione Superiore “Michele Sanmicheli”
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



Aggiornamento parco macchine laboratorio informatico L13

CAPITOLATO TECNICO RDO 2234057

PREMESSA

L'Istituto Sanmicheli si propone rinnovare il parco macchine di n.1 laboratorio di informatico.

Per avere una visione completa della fornitura richiesta, è necessario consultare il presente capitolato tecnico.

Oggetto della fornitura

Oggetto del presente appalto è la fornitura di hardware e software OS.

I computer richiesti dovranno essere forniti ed installati con la **configurazione software specificata**. In generale, eventuali componenti aggiuntive non richieste, se ritenute necessarie per una migliore efficienza del sistema, sono a carico del fornitore. Ciascun fornitore, oltre al materiale esplicitamente richiesto, può anche offrire in via opzionale un prodotto dalle caratteristiche superiori.

Dovrà anche essere attivato un servizio di assistenza on site per i problemi legati all'avviamento nei 60 giorni successivi alla fornitura, con tempo di intervento entro le 4 ore on site.

Dettagli fornitura:

Fornitura ed installazione su monitor già presenti in aula informatica, di 30Pc tipo Barebone con attacco VESA.

Il sistema deve essere utilizzabile da un'utenza molto diffusa, per l'apprendimento del lavoro di ufficio, per accedere ad applicazioni web, presentazioni multimediali e attività basiche di Cad.

Il Pc dovrà essere precaricato soltanto con il sistema operativo AGGIORNATO ALL'ULTIMA VERSIONE AL MOMENTO DELLA CONSEGNA, i necessari driver, e i software in elenco forniti dal cliente.

I vari cavi di connessione non dovranno essere lasciati liberi di penzolare dalla scrivania ma dovranno essere raccolti con opportuni accorgimenti in modo da impedirne accidentali disconnessioni.

N.30 Pc in formato barebone, come da RDO, licenza Windows 10 Pro Edu

Software fornito dal cliente da precaricare:

- Microsoft Office 2016 professional
- Open Office
- Geogebra
- Gimp
- Mozilla Front Motion Firefox
- Google Chrome
- E-satto
- Lectra software
- VLC

Ulteriori specifiche sulla procedura

Collaudo

Anche se le attività di test accompagnano tutta l'installazione, è nel collaudo che il Fornitore dovrà dimostrare l'aderenza del prodotto alle specifiche richieste.

Il Collaudo sarà effettuato da una commissione nominata dal Committente.

Il Fornitore non appena ultimate le consegne, comunicherà per iscritto all'Amministrazione il "pronti al collaudo". Con decorrenza massima 30 giorni dal "pronti per il collaudo", la commissione collaudo rilascerà il verbale.

Ove il collaudo non risulti positivo in tutto o in parte, il Fornitore dovrà rimuovere i malfunzionamenti riscontrati entro un massimo di 10 giorni lavorativi.

In caso di esito positivo del collaudo, il Fornitore potrà emettere fattura per il corrispettivo previsto.

Pagamenti

Ai fini del pagamento del corrispettivo per la fornitura e l'installazione, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente alla conclusione positiva di ciascun collaudo.

Obblighi dell'Aggiudicatario

L'Aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni modifica intervenuta negli assetti societari, nelle strutture d'impresa e negli organismi tecnici e amministrativi.

L'Aggiudicatario si obbliga inoltre:

- A garantire l'esecuzione delle attività previste dall'incarico in stretto contatto con l'Amministrazione e secondo i tempi e le esigenze da questi manifestati;
- A garantire la continuità operativa del servizio;

Referenti per la procedura

Responsabile Ufficio Tecnico, prof.ssa Laura Catanese – ufficio.tecnico@sanmicheli.gov.it
Assistente tecnico Gioacchino de Lucia – gioacchino.delucia@sanmicheli.gov.it