



Organismo
di Formazione
accreditato
dalla Regione
del Veneto



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
I.P. Servizi Commerciali, Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Industria e artigianato per il Made in Italy
I.eF.P. Operatore promozione e accoglienza, Operatore abbigliamento
Corsi serali per studenti e adulti Servizi per la sanità e l'assistenza sociale
Sede operativa ITS COSMO Fashion Academy style your future
 Piazza Bernardi, 2 - 37129 Verona - Tel. 0458003721 - Fax 0454937531 - C.F. 80017760234
 Succursale: Via Selinunte, 68 - Tel. 0454937530
VRIS009002@istruzione.it - www.sanmicheli.edu.it - VRIS009002@pec.sanmicheli.it



All'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
 Direzione Generale
 Ufficio I – Affari Generali, Risorse umane,
 Dirigenti Scolastici
 Via Forte Marghera, 191
 30173 Venezia-Mestre
drve.ufficio1@istruzione.it

Oggetto: C.C.N.L./Area V Dirigenza Scolastica – sottoscritto in data 11.04.2006-art.19, comma 3 e 4.
Richiesta autorizzazione per incarichi aggiuntivi.

La sottoscritta Sara Agostini Dirigente Scolastico in servizio presso:
 Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli" di Verona

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere il sottoindicato incarico aggiuntivo di Coordinamento e Direzione Progetti P.O.N:
 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per
 l'apprendimento" 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)
 Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività
 e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" - Avviso M.I. prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la
 realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo.

Impegno di spesa a valere sull'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/26342 del 03/08/2020.

Codice identificativo del progetto 10.8.6A – FESR PON – Centri scolastici digitali – "Web community"

consistente nell'attività di: Direzione e Coordinamento
 presso: l'Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli" di Verona
 per il periodo dell'a.s. 2020/2021.

Per lo svolgimento di tale incarico verrà corrisposto l'importo orario lordo Stato di euro 33,17 (per un impegno massimo
 di n. 8 ore).

A tale fine dichiara che:

- L'incarico sopraindicato non interferirà con le normali attività di servizio e con i compiti connessi alla funzione di Dirigente Scolastico;
- Non sussiste alcun conflitto di interessi;
- L'assunzione dell'incarico avviene in conformità con le disposizioni normative e regolamentari nonché con le note e circolari emanate in materia dell'Autorità di Gestione dei Fondi strutturali Europei del MIUR;
- Ho preso atto del contenuto dell'allegata informativa fornita ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE2016/679 (all.1).



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sara Agostini

Sara Agostini

Allegati 1

al modulo per la richiesta di autorizzazione a svolgere attività di progettista e di coordinamento e direzione per progetti PON da parte dei Dirigenti Scolastici.

INFORMATIVA (art. 13 Regolamento UE 2016/679)

1. Attraverso la compilazione del presente modello ciascun candidato esterno conferisce i suoi dati personali, che saranno trattati (cioè raccolti, registrati, consultati, estratti, organizzati, strutturati, modificati, adattati, comunicati, trasmessi, conservati) in modo corretto e trasparente nei confronti dell'interessato stesso, con strumenti cartacei ed elettronici, con misure tecniche e organizzative idonee a garantire la sicurezza, la protezione da trattamenti non autorizzati (o illeciti) e da rischi di perdita, distruzione e danno accidentale.
2. Titolare del trattamento dei dati è il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, con sede in Roma presso Viale di Trastevere, n. 76/a, 00153 Roma, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati. indirizzo di PEC: drve@postacert.istruzione.it
3. Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca è stato individuato con D.M. 282 del 16 aprile 2018 nella Dott.ssa Antonietta D'Amato - Dirigente presso l'Ufficio III del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Email: rp@istruzione.it.
4. Finalità del trattamento: "Autorizzazione a svolgere l'incarico aggiuntivo di Coordinamento e Direzione dei progetti PON" e relative attività. I dati personali potranno essere ulteriormente trattati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o a fini statistici; dette finalità sono considerate compatibili con le finalità iniziali (ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 2016/679); tale ulteriore trattamento sarà realizzato tenendo conto della necessità di rispettare il principio della minimizzazione del dato, in conformità a quanto stabilito dall'art. 89, paragrafo 1, del Regolamento UE 2016/679.
5. Base giuridica del trattamento: articolo 6, par. 1 lettera e del Regolamento UE 2016/679 con particolare riferimento all'esecuzione dei compiti svolti nel pubblico interesse;
6. Categorie di dati personali oggetto di trattamento: d.1) categorie comuni: dati personali identificativi del Dirigente Scolastico, sede di servizio, qualifica professionale e ordine di scuola di servizio, codice meccanografico dell'Istituzione scolastica di appartenenza, recapito e-mail istituzionale.
7. Destinatari dei dati personali: non sono previsti destinatari diversi dall'interessato, dal Titolare del trattamento e dei suoi operatori addetti specificatamente allo svolgimento dei compiti previsti per il conseguimento delle finalità del trattamento. (E' fatta salva l'applicazione della normativa in materia di diritto di accesso di cui alla L. 241/90 e al D.P.R. 184/2006 nonché gli obblighi di ostensione all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria.
8. Natura obbligatoria del conferimento dei dati. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa suindicata come base giuridica del trattamento. Trattandosi di una richiesta di autorizzazione l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporta l'impossibilità di ottenere tale autorizzazione.
9. Le istanze dei Dirigenti Scolastici sono acquisite al protocollo elettronico amministrato dal Titolare del trattamento, pertanto resteranno archiviate per tutto il periodo in cui è prevista la loro conservazione al protocollo medesimo.
10. Diritti degli interessati: l'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati: l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016; la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016; la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
11. Diritto di reclamo: gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.
12. Fonte dei dati: Dirigente Scolastico richiedente l'autorizzazione.