



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



Verona, 16/12/2015

Prot. N°11749/IV3A

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PANINI
FRESCHI/PIZZE AGLI ALUNNI ED AL PERSONALE
per l’anno scolastico 2015/2016 – 2016/2017**

Scadenza presentazione delle offerte:

- VISTO** il D.I. n. 44/2001, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”, in particolare l’art. 31 e seguenti, che regolano l’attività negoziale delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.L. n. 163/2006 e successive modificazioni (Codice dei contratti pubblici relativi ai lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/ce e 2004/18/CE);
- PREMESSO** che nell’Istituto è in funzione un servizio di somministrazione panini e pizze, durante l’intervallo giornaliero, rivolto agli studenti ed al personale;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

bandisce una procedura di gara per l’affidamento del servizio di fornitura di panini freschi e pizze all’interno delle sedi dell’Istituto ubicate a Verona in Piazza Bernardi, 2 (sede centrale) e Via Selinunte, 68 (succursale).

Tale bando viene espletato secondo il disposto del D.I. n. 44/2001, recante il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e successive modifiche e integrazioni.

Alla gara possono partecipare tutte le Ditte che hanno i requisiti previsti dalla normativa vigente.

SERVIZIO RICHIESTO

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni utili (**da intendersi come indicativi**):

- Alunni n. 1156
- Personale Scolastico n. 150
- Punti di erogazione n. 02

I locali dell’istituto potranno essere visitati su appuntamento.

Il servizio di somministrazione non è soggetto né al tacito rinnovo né al rinnovo espresso.

E’ prevista la proroga del servizio nei limiti di tempo necessario per predisporre il nuovo bando per l’affidamento del servizio.

Tale servizio non deve comportare l’allestimento di alcuna struttura rigida permanente, ma deve prevedere solo tre banchi di vendita, forniti dalla scuola, posizionati giornalmente durante la ricreazione (indicativamente dalle ore 10,50 alle ore 11,05 dal lunedì al sabato).



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

I punti di erogazione dovranno essere posizionati **tassativamente** nelle seguenti sedi:

Punto di erogazione n. 1: presso la sede centrale di Piazza Bernardi, 2 - Verona

Punto di erogazione n. 2: presso la succursale di via Selinunte, 68 - Verona

Si precisa che il numero degli alunni presenti nelle due sedi è soggetto a variazione nel corso dei giorni della settimana perché gli studenti ruotano sulle classi in cui si insegna una determinata disciplina. Pertanto sarà cura della scuola predisporre un prospetto che evidenzia il numero degli studenti presenti nella sede in quel giorno della settimana.

I prodotti alimentari devono essere panini freschi, focacce, pizze e croissanteria di propria produzione e/o preparazione, preparati in giornata e portati a scuola in singole buste da alimenti, regolarmente confezionate e sigillate, da vendere agli studenti ed al personale. E' fatto espresso divieto di vendere tutto quello che non è previsto nella sottostante tabella alla colonna prodotti se non con preventiva richiesta ed autorizzazione da parte dell'istituto scolastico.

Tutti i prodotti devono essere di ottima qualità, senza polifosfati aggiunti, e dovranno corrispondere alla quantità (in grammi) prevista e alle vigenti norme igienico-sanitarie di tutela della salute, portati a scuola in contenitori a norma, per alimenti.

Si richiede offerta per i seguenti prodotti:

PRODOTTO	PESO (grammi)	FARCITURA	PESO (grammi)
Panino fresco	gr. 80	Prosciutto cotto	gr. 50
	gr. 80	Prosciutto crudo	gr. 50
	gr. 80	Salame	gr. 50
	gr. 80	Mortadella	gr. 50
	gr. 80	Tonno carciofini	gr. 50
	gr. 80	Pancetta	gr. 50
	gr. 80	Pomodoro e mozzarella	gr. 50
	gr. 80	Formaggio	gr. 50
Pizza	gr. 80	Prosciutto e formaggio	gr. 50
	gr. 100	Margherita	
Focaccia	gr. 100	Pomodoro	
	gr. 100	Bianca	
Dolci	gr. 100	Farcita con prosciutto e formaggio	
		Croissant alla marmellata	
		Croissant alla crema	
		Fagottini al cioccolato	
		Kraphen	
		Bomboloni alla crema	
	Croissant vuoto		

Le grammature previste si intendono come minime.

E' consentito specificare, se presenti, altre tipologie di panini e/o ingredienti e relativo prezzo, che non saranno valutati ai fini della presente offerta, ma che potrebbero essere introdotti in seguito.



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
*Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda*



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona
Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234
www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

OBBLIGHI DEL GESTORE

Il servizio fornito non può comportare nessun tipo di oneri e di responsabilità per l'istituto. E' tassativamente vietata ogni forma di riciclo.

Sono a carico della ditta appaltatrice il possesso di tutte le autorizzazioni necessarie all'esercizio, in base alle normative vigenti, sollevando nel modo più ampio e completo l'istituto da ogni genere e obbligazione nei confronti del fisco, dei fornitori o di terzi.

Il servizio sarà svolto dal gestore e/o dal personale alle sue dipendenze, in regola con le norme assistenziali, previdenziali, contrattuali, di sicurezza ed igiene del lavoro, sollevando l'istituto da qualsiasi responsabilità in merito.

Non è consentita, pena scissione del contratto, la cessione o qualsiasi altra forma di sub-contratto totale o parziale del servizio.

CONTRIBUTO

Il gestore dovrà corrispondere annualmente all'istituto scolastico il contributo offerto nella domanda di partecipazione alla gara (che non può essere inferiore ad €. 700,00). Tale contributo sarà gestito nel bilancio dell'istituto per attività istituzionali.

Il contributo dovrà essere versato sul seguente conto corrente bancario:

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "MICHELE SANMICHELE"

Piazza Bernardi, 2 - 37129 VERONA (VR)

CODICE FISCALE: 80017760234

CASSA DI RISPARMIO DEL VENETO – Agenzia di Verona

Codice IBAN: IT87E0622512186100000046955

con la causale "**contributo per somministrazione panini a.s. 2015/2016**".

Il versamento dovrà essere effettuato entro 30 giorni dall'inizio dell'incarico.

REQUISITI RICHIESTI

E' possibile partecipare alla gara solo se si è regolarmente iscritti nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria e Artigianato, con apposita licenza per la somministrazione degli alimenti.

Vista la correlazione esistente tra il servizio ristoro in questione e i rischi per la salute del consumatore legati a contaminazioni fisiche, chimiche e microbiologiche, i soggetti interessati alla gara devono produrre documentazione, ai sensi del regolamento CE 852/2001, nonché l'avvenuta formazione ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 22 del 24/07/2007 e S.m.i. e del R.R. n. 5 del 15/08/2008 ed essere in regola con le norme vigenti per l'abilitazione alla preparazione e somministrazione di alimenti.

PREZZI

I prezzi offerti dalla ditta dovranno essere comprensivi di ogni onere secondo quanto specificato nel presente bando e ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza del servizio affidato.

I prezzi indicati nell'offerta, pertanto, non potranno subire variazioni in aumento per effetto di erronee previsioni della ditta ed i prezzi resteranno invariati per l'intero periodo di validità del contratto.



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Le offerte dovranno pervenire a:

Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli" Piazza Bernardi, 2 – 37129 Verona (VR)

entro le ore 13.00 di sabato 16/01/2016

E' previsto l'invio tramite PEC con la chiara indicazione che si tratta di partecipazione alla gara in oggetto. L'istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro del protocollo dell'istituto o, in caso di raccomandata con ricevuta di ritorno, il timbro postale.

Ogni ditta può presentare una sola offerta che, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano, senza riserva, tutte le condizioni riportate nel presente bando. **Non saranno prese in considerazione offerte inviate via fax.**

Le offerte dovranno essere presentate in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente e la dicitura esterna **"Non aprire. Contiene offerta per servizio di fornitura panini per l'a.s. 2015/16 - 2016/2017"** (oggetto di una eventuale email via PEC), e dovrà includere n. 3 buste come di seguito specificato:

BUSTA N. 1

La BUSTA N. 1 deve recare la dicitura **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"** e dovrà contenere:

- l'allegato A – Domanda di partecipazione
- il DURC in corso di validità
- l'allegato B – Dichiarazione sostitutiva cumulativa firmata dal legale rappresentante in cui la ditta dichiara:
 - a) gli estremi della ditta offerente, sede, ragione sociale, attività della ditta, dati fiscali;
 - b) di aver preso visione del bando e di accettarlo incondizionatamente senza riserva alcuna;
 - c) iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività corrispondenti all'oggetto della fornitura e le generalità dei vari rappresentanti;
 - d) certificato di iscrizione al R.E.C.;
 - e) di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali;
 - f) di essere in regola con gli obblighi relativo al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente;
 - g) di essere in possesso dei requisiti di ordine generali previsti dal D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, art. 38;
 - h) di essere in regola con i pagamenti dovuti eventualmente all'istituzione scolastica;
 - i) di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 11, c, 1, lettera a), b), c), d), f), del D.Lgs. n. 358/1992 e successive modificazioni;
 - j) di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

- k) di essere in regola con quanto previsto dall'art. 17 della legge 68/1999 (lavoro disabili);
- l) di aver ottemperato agli obblighi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 255/97 (documento di autocontrollo HACCP);
- m) di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal decreto Lgs. N. 81/2008;
- n) di autorizzare, ai sensi della legge 196/2003, il trattamento dei dati personali per i fini connessi all'espletamento delle procedure di gara;
- o) di aver preso visione dei locali e che gli stessi sono idonei allo svolgimento del servizio e di essere al corrente degli orari e delle date in cui sarà svolto il servizio stesso;
- p) di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previste dall'art. 3 comma 1 della legge 136/2010, in particolare quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e, nel caso di modifica di darne tempestiva comunicazione scritta.

Per le società commerciali e cooperative:

- autocertificazione della non esistenza di carichi pendenti presso la Procura della Repubblica per il rappresentante legale e di tutti i soci, se trattasi di società in nome collettivo (snc); per il rappresentante legale e dei soci accomandatari se trattasi di società semplice (sas); per il rappresentante legale e degli amministratori muniti di rappresentanza per tutti gli altri tipi di società;
- dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della ditta, sotto la propria responsabilità, su carta intestata della stessa, che attesti le generalità, in base agli atti depositati, della/le persona/e autorizzata/e ad impegnare legalmente la società stessa (tale attestazione può essere sostituita da un estratto autentico notarile della deliberazione dei competenti organi amministrativi della società, dal quale si rilevi il conferimento ad un suo legale rappresentante, di tutte le facoltà necessarie per concorrere alla gara);
- dichiarazione rilasciata dal legale rappresentante della ditta, sotto la propria responsabilità, su carta intestata della stessa, che attesti che i titolari e i legali rappresentanti sono in regola rispetto alla normativa antimafia per la partecipazione alle gare e per intrattenere rapporti contrattuali con la Pubblica Amministrazione, a norma della legislazione vigente.

BUSTA N. 2

La BUSTA N. 2 deve recare la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"**.

L'offerta economica deve essere redatta sul modulo predisposto dall'amministrazione (**allegato C – Modulo formulazione offerta economica**) che deve essere compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante, con specifica indicazione del prezzo offerto e del contributo economico.

I prezzi offerti dalla ditta dovranno essere comprensivi di ogni onere secondo quanto specificato nel presente bando e ogni genere di prestazioni, risorse umane, attrezzi, accessori e strumenti che assicurino la completezza del servizio affidato.

BUSTA N. 3

La BUSTA N. 3 deve recare la dicitura **"OFFERTA TECNICA"**.



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
*Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda*



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

L'offerta tecnica deve essere redatta sul modulo predisposto dall'amministrazione (**allegato D – Modulo formulazione offerta tecnica**) che deve essere compilato integralmente e sottoscritto dal titolare legale rappresentante, dovrà contenere una dettagliata relazione in cui vengono descritti in modo puntuale, tutti i sottocriteri di valutazione dell'offerta tecnica e cioè:

- qualificazione del servizio
- il possesso di certificazione di qualità

l'offerta e la documentazione presentata a corredo rimarranno in possesso dell'istituzione scolastica.

A PENA DI ESCLUSIONE

Dovranno essere utilizzati esclusivamente i moduli allegati (A – B – C – D). Tali moduli potranno essere scaricati unitamente al bando dal sito dell'istituto www.sanmicheli.gov.it

TERMINE DI ESECUZIONE

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica alla verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria entro i termini previsti dalla normativa.

CERTIFICATI DA PRESENTARE

La ditta aggiudicataria del bando dovrà esibire, prima dell'inizio della fornitura:

- dichiarazione di regolarità contributiva D.U.R.C. in corso di validità;
- copia certificato iscrizione alla Camera di Commercio;
- copia delle licenze così come previste dalla normativa vigente compresa la preparazione e somministrazione di alimenti;
- nominativi e documenti di identità del personale che somministrerà gli alimenti; con dichiarazione di osservanza di tutte le norme assistenziali, previdenziali, contrattuali, sicurezza, igiene del lavoro e la salute dei collaboratori;
- autorizzazione sanitaria;
- dichiarazione di responsabilità in merito ai prodotti immessi alla distribuzione che dovranno essere conformi alle norme igienico-sanitarie, non deteriorati e non scaduti;
- dichiarazione di osservanza di tutte le norme di carattere fiscale.

Tutte le certificazioni di cui sopra possono essere prodotte in copia firmata dal rappresentante legale della ditta, unitamente ad una copia del documento di identità dello stesso.

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti richiesti potrà essere causa di esclusione.

Per quanto non espresso si fa riferimento alla vigente normativa in materia.

ESAME COMPARATIVO DELLE OFFERTE

Decorsi i termini di presentazione delle offerte, la Commissione nominata dal Dirigente Scolastico e da esso presieduta, procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute.

Tutti i plichi ricevuti saranno aperti in seduta pubblica presso la sede dell'Istituto in Piazza Bernardi, 2 in data **18/01/2016**.

All'apertura delle buste è ammessa la partecipazione di un rappresentante per ciascuna ditta concorrente.

Si procederà all'apertura delle offerte e la Commissione procederà all'esame delle offerte ed all'attribuzione dei punteggi ai fini della graduatoria.



La Commissione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ammessa, ai sensi dell'art. 69 R.D. 23/51924 n. 827.

L'Istituzione Scolastica si riserva, tuttavia, **la facoltà di non procedere a nessuna aggiudicazione qualora le offerte non siano ritenute idonee, senza che per questo possa essere sollevata eccezione o pretesa alcuna da parte dei concorrenti stessi.** Il presente invito non costituisce vincolo per questa istituzione scolastica. Dopo l'aggiudicazione, la Ditta aggiudicataria sarà invitata a sottoscrivere apposito contratto di servizio fornitura come precedentemente specificato.

La gara sarà affidata, secondo i canoni di legge, con aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente e qualitativamente, ritenuta dalla Commissione, più vantaggiosa, rispettando il criterio **"rapporto qualità/prezzo"** relativo ai prodotti offerti e al prezzo riservato agli alunni, nonché terrà conto del contributo economico della Ditta.

A parità di proposta, sarà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che contiene servizi e caratteristiche aggiuntive rispetto a quelle richieste.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, nel caso di risoluzione del contratto.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente e qualitativamente più conveniente, secondo il seguente schema:

Schema di valutazione

In conformità con quanto disposto dalla normativa vigente in materia di appalti e servizi, la gara sarà aggiudicata, alla ditta in possesso dei requisiti previsti nel bando di gara, che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutata in base al punteggio attribuito con i seguenti criteri elencati:

- | | |
|-------------------------------|----------|
| ○ prezzo | punti 50 |
| ○ qualificazione del servizio | punti 5 |
| ○ certificazione di qualità | punti 5 |
| ○ contributo | punti 40 |

1) PREZZO PUNTI max 50

Verrà valutato il totale delle offerte per il singolo prodotto richiesto.

Alla ditta che presenterà l'offerta più economica verrà attribuito il punteggio massimo di 50.

Alle altre offerte sarà assegnato il punteggio applicando la seguente formula:

$$\text{punteggio} = \frac{50 \times \text{offerta migliore}}{\text{offerta presentata}}$$

2) CONTRIBUTO ECONOMICO* PUNTI max 40

$$\text{punteggio} = \frac{40 \times \text{contributo offerto}}{\text{contributo migliore}}$$

***contributo minimo richiesto €. 700,00**

3) QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO PUNTI max 3,5



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
*Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda*

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



- 1) Proposte innovative per una migliore e più efficiente erogazione degli alimenti, numero e qualificazione delle risorse umane che la ditta intenda utilizzare per il servizio
punti 2,5
- 2) Attestazione da parte delle ditte di aver svolto servizi di distribuzione di alimenti presso Pubbliche Amministrazioni ed Enti
punti 1,0
- 3) La Commissione si riserva di detrarre eventuali punteggi per ogni criticità riscontrata nel corso di precedenti servizi prestati nelle Pubbliche Amministrazioni fino ad un massimo di punti 60,0 per ogni criticità.
Così come la Commissione si riserva di acquisire agli atti dell'istituto, attraverso gli enti preposti, informazioni e notizie utili sulla ditta.

4) CERTIFICAZIONE DI QUALITÀ ISO 9001 PUNTI max 5

Mancanza di certificazione ISO 9001 **punti 0,0**

CLAUSOLA RISOLUTIVA

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche in uno solo degli obblighi derivati dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) Nel caso di riscontrata non veridicità di tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti delle dichiarazioni d'offerta, anche se riscontrate successivamente alla stipula del contratto;
- b) Quando l'aggiudicatario viene sottoposto ad una procedura di fallimento o in caso di chiusura dell'attività;
- c) Nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) Nel caso in cui venissero a mancare le necessarie licenze o autorizzazioni allo svolgimento delle attività;
- e) Nel caso in cui, in seguito a controllo, sia accertata una difformità rispetto all'offerta presentata.

Dopo due contestazioni scritte da parte di questa Amministrazione, concernenti consegne quantitativamente o qualitativamente difformi rispetto all'offerta o inadempienze e/o inosservanza delle clausole contenute nel presente bando, l'Istituto avrà la facoltà di recedere dal contratto, mediante preavviso scritto di giorni sette da effettuarsi con lettera raccomandata A.R.

Per quanto non previsto e regolamentato, si applicheranno le disposizioni di cui agli articoli 1453 e seguenti del codice Civile.

VERIFICA CAMPIONE PRODOTTI E CONTESTAZIONI

Il Dirigente Scolastico ed il D.S.G.A. potranno predisporre in qualsiasi momento, senza preavviso, a propria discrezione e con modalità che terranno più opportuni, controlli per verificare la rispondenza del servizio fornito dal gestore alle prescrizioni contrattuali. Il Dirigente Scolastico farà pervenire al gestore per iscritto, le osservazioni e le contestazioni rilevate dagli organi di controllo. La ditta entro 5 giorni dalla notifica, potrà fornire le controindicazioni del caso. Il Dirigente Scolastico ha facoltà di procedere alla revoca del servizio in qualsiasi momento, per comprovati



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

motivi, quali gravi inadempienze del gestore in ordine ai propri obblighi, con preavviso di 10 giorni.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

- a) Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedurale quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.
- b) Il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto potrà comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata o parziale esecuzione del contratto.
- c) Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
- d) Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti eventuali componenti della commissione di valutazione delle offerte.
- e) I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03.

FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia o divergenza , qualora non si giunga ad accordo extra-giudiziale, si intende competente il foro di Verona (VR).

Il presente bando viene reso pubblico mediante:

- pubblicato sul sito web dell'istituto www.sanmicheli.gov.it

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Lina Pellegatta



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



ALLEGATO A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ Codice Fiscale _____ in qualità di _____
_____ della _____ Ditta _____
_____ sede legale _____ sede
operativa _____ partita IVA _____
n. telefono _____ n. fax _____
_____ e-mail _____

chiede

che la ditta/società sopraindicata venga ammessa a partecipare al

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PANINI
FRESCHI/PIZZE AGLI ALUNNI ED AL PERSONALE
DELL’ISTITUTO SUPERIORE “MICHELE SANMICHELE” – VERONA (VR)
per l’anno scolastico 2015/2016 – 2016/2017**

Prot. n. 11749/IV3A

SI ALLEGA FOTOCOPIA DI UN VALIDO DOCUMENTO DI IDENTITA’

Data _____

Timbro e Firma del Legale Rappresentante



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
*Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda*



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona
Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234
www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

ALLEGATO B

AUTOCERTIFICAZIONE

Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 44/2000 art. 38 comma 3

Il sottoscritto/a _____ nato/a a _____
_____ Codice Fiscale _____ in qualità di _____
_____ della Ditta _____
sede legale _____ sede operativa _____
partita IVA _____ n. telefono _____ n. fax _____
e-mail _____

**BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PANINI
FRESCHI/PIZZE AGLI ALUNNI ED AL PERSONALE
DELL’ISTITUTO SUPERIORE “MICHELE SANMICHELE” – VERONA (VR)
per l’anno scolastico 2015/2016 – 2016/2017 Prot. n. 11749/IV3A**

DICHIARA

Relativamente alla predetta ditta/società

- Di essere iscritta al Registro delle Imprese con il n. _____ presso la Camera di Commercio di _____ per le attività corrispondenti all’oggetto della fornitura.
- Il nome del rappresentante legale dell’impresa in tutte le operazioni e in tutti gli atti di qualsiasi natura dipendenti dall’appalto e fino all’estinzione del rapporto e di tutti gli amministratori con potere di firma e precisamente:

- Di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva.
- Di essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali (D.M. del 24/10/2007 Legge 296/2006).
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione vigente.
- Di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs. 12/04/2006 n. 163, art. 38.
- Di essere in regola con i pagamenti dovuti eventualmente all’istituzione scolastica.
- Di non trovarsi in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell’art. 11, c, 1, lettera a), b), c), d), f), del D.Lgs. n. 358/1992 e successive modificazioni.
- Di non trovarsi in alcuna delle posizioni o condizioni ostative previste dalla vigente legislazione in materia di lotta alla delinquenza di tipo mafioso;
- Di essere in regola con quanto previsto dall’art. 17 della legge 68/1999 (lavoro disabili).



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
 Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
 Professionale Industria e Artigianato Settore Moda



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona
 Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

- Di aver ottemperato agli obblighi di cui all'art. 4 del D.Lgs. 255/97 (documento di autocontrollo HACCP).
- Di essere in regola con gli adempimenti e le norme previste dal decreto Lgs. N. 81/2008.
- Di autorizzare, ai sensi della legge 196/2003, il trattamento dei dati personali per i fini connessi all'espletamento delle procedure di gara.
- Di aver preso visione dei locali e che gli stessi sono idonei allo svolgimento del servizio e di essere al corrente degli orari e delle date in cui sarà svolto il servizio stesso.
- Di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previste dall'art. 3 comma 1 della legge 136/2010, in particolare quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi e, nel caso di modifica di darne tempestiva comunicazione scritta.
- Dichiaro in ottemperanza alle disposizioni della legge 13/08/2010 n. 136 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari che gli estremi identificativi dei conti correnti "dedicati" ai pagamenti nell'ambito delle commesse pubbliche nel quale transiteranno tutti i movimenti finanziari relativi alla gestione del contratto sono i seguenti:

CONTO CORRENTE (IBAN)

Paese	Cin Eur	Cin	ABI	CAB	Numero conto corrente

Banca/Posta
Agenzia

La/le persona/e delegata/e ad operare sul conto stesso è/sono:

1) _____ C.F. _____

2) _____ C.F. _____

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
 Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
 Professionale Industria e Artigianato Settore Moda



Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona
 Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234
 www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it

ALLEGATO C

MODULO FORMULAZIONE OFFERTA ECONOMICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PANINI FRESCHI/PIZZE AGLI ALUNNI ED AL PERSONALE DELL’ISTITUTO SUPERIORE “MICHELE SANMICHELE” – VERONA (VR) per l’anno scolastico 2015/2016 - 2016/2017 - Prot. n. 11749/IV3A

Il sottoscritto _____ per conto della ditta

_____ comunica la seguente offerta economica:

PRODOTTO	PESO (grammi)	FARCITURA	PESO (grammi)	PREZZO OFFERTO
Panino fresco	gr. 80	Prosciutto cotto	gr. 50	€
	gr. 80	Prosciutto crudo	gr. 50	€
	gr. 80	Salame	gr. 50	€
	gr. 80	Mortadella	gr. 50	€
	gr. 80	Tonno carciofini	gr. 50	€
	gr. 80	Pancetta	gr. 50	€
	gr. 80	Pomodoro e mozzarella	gr. 50	€
	gr. 80	Formaggio	gr. 50	€
Pizza	gr. 100	Prosciutto e formaggio	gr. 50	€
	gr. 100	Margherita		€
Focaccia	gr. 100	Pomodoro		€
	gr. 100	Bianca		€
Dolci		Farcita con prosciutto e formaggio		€
		Croissant alla marmellata		€
		Croissant alla crema		€
		Fagottini al cioccolato		€
		Krapfen		€
		Bomboloni alla crema		€
	Croissant vuoto			

CONTRIBUTO ECONOMICO

Contributo economico annuo (importo offerto uguale o in aumento rispetto all'importo base di €. 700,00)	_____ (indicare l'importo in cifre e lettere)
--	--

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante



Istituto Istruzione Superiore "Michele Sanmicheli"
Professionale Servizi Socio-Sanitari, Professionale per i Servizi Commerciali
Professionale Industria e Artigianato Settore Moda

Piazza Bernardi, 2 - cap 37129 Verona

Tel 0458003721 - Fax 0458002645 - C.F. 80017760234

www.sanmicheli.gov.it - ufficio.protocollo@sanmicheli.gov.it - vris009002@pec.sanmicheli.it



ALLEGATO D

MODULO FORMULAZIONE OFFERTA TECNICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE PANINI FRESCHI/PIZZE AGLI ALUNNI ED AL PERSONALE

DELL’ISTITUTO SUPERIORE “MICHELE SANMICHELE” – VERONA (VR)
per l’anno scolastico 2015/2016 – 2016/2017 Prot. n. 11749/IV3A

Il sottoscritto _____ per conto della ditta

_____ comunica la seguente offerta tecnica:

QUALIFICAZIONE DEL SERVIZIO	
Proposte innovative per una migliore e più efficiente erogazione degli alimenti, numero e qualificazione delle risorse umane che la ditta intenda utilizzare per il servizio	(indicare proposte)
Attestazione da parte delle Ditte di aver svolto servizi di distribuzione di alimenti presso Pubbliche amministrazioni ed Enti	(indicare)

CERTIFICAZIONE DI QUALITA’ ISO 9001	
Possesso di certificazione di qualità	(indicare il possesso con un si o con un no)

Data _____

Timbro e firma del Legale Rappresentante
