



Istituto Comprensivo Statale "Antonio Cesari"

Via Marconi, 76 - 37060 Castel d'Azzano (VR)
Tel. 045 852 0813 www.comprensivocesari.gov.it
e-mail vric85900v@istruzione.it pec vric85900v@pec.istruzione.it



Castel d'Azzano, 31/01/2017

ALLE SCUOLE PROVINCIA DI VERONA AL SITO WEB DELLA SCUOLA

OGGETTO: lettera di invito per la selezione di personale esperto esterno per l'attività "FORMAZIONE SUL CURRICOLO E UdA PER COMPETENZE".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto l'art. 40 del D.I. n. 44/2001
Visto il PTOF di questo Istituto
Visto il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi e dei contratti di prestazione d'opera approvato dal consiglio di Istituto con delibera n.20 del 07/12/2016

Preso Atto dell'indisponibilità di personale interno a cui poter affidare l'incarico per la realizzazione dell'Attività di "FORMAZIONE SUL CURRICOLO E L'ATTUAZIONE DI UNITA' DI APPRENDIMENTO PER COMPETENZE".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO AVVISA

che si rende necessario procedere alla nomina di n. 1 esperto per attività di formazione sul curricolo e unità di apprendimento per competenze, articolato come segue:

Periodo da marzo a maggio 2017:

- Argomenti:
 - la costruzione del Curricolo verticale di istituto
 - dal curricolo alla costruzione di Unità di apprendimento
 - la valutazione e la certificazione delle competenze
- Modalità di svolgimento: Seminari informativi, incontri laboratoriali con momenti di briefing in plenaria.

Ore previste: n. 21 ore in presenza, n. 27 ore di consulenza per un totale di €. 1.983,36 oneri compresi.



Istituto Comprensivo Statale "Antonio Cesari"

Via Marconi, 76 - 37060 Castel d'Azzano (VR)
Tel. 045 852 0813 www.comprensivocesari.gov.it
e-mail vric85900v@istruzione.it pec vric85900v@pec.istruzione.it



Periodo da settembre a febbraio 2018:

- Argomenti:
 - unità di apprendimento e rubriche valutative, la documentazione di Istituto;
 - verifica sulle unità di apprendimento realizzate e prosecuzione del lavoro di revisione del curriculum;
 - analisi delle attività svolte e valutazione della loro efficacia.
- Modalità di svolgimento: Seminari informativi, incontri laboratoriali con momenti di briefing in plenaria.
- Ore previste: n. 10 ore in presenza, n. 12 ore di consulenza per un totale di €. 909,04 oneri compresi.

Requisiti di partecipazione –Titoli e curriculum

Sono requisiti essenziali per la partecipazione alla selezione:

- possedere Laurea **in Scienze dell'Educazione e della Formazione** ;
- possedere laurea in discipline affini, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento;
- possedere Diploma specifico nel settore di pertinenza;
- esperienze di docenza maturate nel settore di pertinenza;
- esperienze lavorative nel settore di pertinenza;
- precedenti esperienze prestate presso Istituti di istruzione in ambiti uguali/affini;
- di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

Termini di presentazione della domanda

Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato per **mercoledì 15/02/2017 - ore 12.00** mediante consegna a *brevi manu* presso la segreteria o spedizione a mezzo raccomandata e farà fede la data del timbro di protocollo apposto dall'ufficio preposto.

Il plico in busta chiusa dovrà essere recapitato al seguente indirizzo: Istituto Comprensivo di Castel d'Azzano Via Marconi,76 – 37060 Castel d'Azzano (VR) e dovrà indicare sulla busta la dicitura **"Avviso di selezione di esperto per attività di formazione sul curriculum e competenze"**.



Istituto Comprensivo Statale "Antonio Cesari"

Via Marconi, 76 – 37060 Castel d'Azzano (VR)
Tel. 045 852 0813 www.comprendivocesari.gov.it
e-mail vric85900v@istruzione.it pec vric85900v@pec.istruzione.it



Il suddetto plico deve contenere al suo interno due buste sigillate, recante sui lembi di chiusura, la firma dell'esperto esterno, così strutturate:

- **Busta A "Documentazione Amministrativa"**

Nella busta A) dovrà essere inserita, pena di esclusione, la seguente documentazione:

- copia della presente firmata in ogni pagina per accettazione piena ed incondizionata delle relative statuizioni;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 della Legge n.445/2000, rese dall'esperto esterno, attestante che non esistono condanne penali ovvero procedimenti penali in corso a carico dell'esperto esterno;
- il modello "**Allegato 1**" Istanza di partecipazione e il modello "**Allegato 2**" Patto di integrità, compilati in ogni loro parte e sottoscritti dall'esperto esterno con firma autografa;
- esperienze di attività di docenza maturate nel settore di pertinenza presso istituto di istruzione statale e/o privati utilizzando il "**Allegato 3**";
- proposta progettuale dell'esperto esterno relativa all'attività di pertinenza della presente lettera d'invito;
- curriculum vitae come da modello allegato;
- fotocopia di valido documento d'identità del dichiarante.

Si segnala che le domande prive dei requisiti richiesti o pervenute oltre il termine indicato, anche per motivi legati a disservizi postali, non saranno prese in considerazione.

- **Busta B "Offerta Tecnica/Economica"**

La busta B) dovrà contenere:

- Compilazione del modello "**Allegato 4**" Tracciabilità dei flussi finanziari e dichiarazione di responsabilità – come previsto per legge e autocertificazione relativa all'art.46 DPR 445";
- offerta economica utilizzando il modello "**Allegato 5**" chiaramente indicato **in cifra e lettere**, il prezzo offerto per la fornitura (IVA ONERI E MARCHE DA BOLLO INCLUSI), con l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata per tutta la durata dell'attività a partire dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione di affidamento che assumerà la caratteristica di proposta ferma ai sensi dell'art. 1329 c.c..

Tale documentazione deve essere timbrata/siglata in ogni pagina e sottoscritta dall'esperto esterno.

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione:

- le domande pervenute oltre i termini;
- le domande sprovviste di firma originale dell'aspirante esperto;
- le domande sprovviste del *curriculum vitae come da modello allegato*;
- le domande sprovviste degli allegati richiesti.



Istituto Comprensivo Statale "Antonio Cesari"

Via Marconi, 76 - 37060 Castel d'Azzano (VR)
Tel. 045 852 0813 www.comprendivocesari.gov.it
e-mail vric85900v@istruzione.it pec vric85900v@pec.istruzione.it



CORRISPETTIVO PREVISTO

L'importo dell'attività è fissato per un importo massimo di € 2.892,40 (duemilaottocentonovantadue/40), IVA/oneri e marche da bollo inclusi.

VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

- La scelta del contraente verrà effettuata tenendo conto dei seguenti criteri:

Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione	Punti 10
Laurea in discipline affini, di titoli culturali afferenti la tipologia di intervento	Punti 1 fino a max 5
Diploma specifico nel settore di pertinenza	Punti 1 fino max 3
Esperienze di docenza maturate nel settore di pertinenza	Un punto ogni 20 ore di docenza fino ad un massimo di 5 punti
Esperienze lavorative nel settore di pertinenza (esclusi Istituti di istruzione)	Un punto per ogni progetto fino ad un massimo di 5 punti
Pubblicazioni attinenti al settore di pertinenza	0,5 punti per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 2 punti
Precedenti esperienze prestate presso Istituti di istruzione in ambiti uguali/affini	1 punto per ogni progetto, max. 10 punti

A parità di condizioni sarà individuato il personale che avrà proposto le condizioni economiche più vantaggiose.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, o di rifiutare tutte le proposte, qualora ritenute inadeguate.

Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano meno i presupposti della prestazione senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

Il compenso lordo onnicomprensivo sarà liquidato alla fine della prestazione previa **relazione finale** da parte del responsabile del progetto, sulla base delle ore effettivamente prestate (massimo previsto 70 ore). Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se pregiudizievole per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto.



Istituto Comprensivo Statale "Antonio Cesari"

Via Marconi, 76 - 37060 Castel d'Azzano (VR)
Tel. 045 852 0813 www.comprendivocesari.gov.it
e-mail vric85900v@istruzione.it pec vric85900v@pec.istruzione.it



ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI AGGIUDICAZIONE DELL'INCARICO

La documentazione verrà valutata da una Commissione giudicatrice istituita dal Dirigente Scolastico. Il punteggio verrà assegnato in modo insindacabile dalla Commissione per un totale massimo di 40 punti.

PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO/STIPULA CONTRATTO

Il candidato, individuato ai sensi della presente lettera di invito, sarà invitato a presentarsi presso la segreteria dell'Istituto per la stipula del contratto di prestazione d'opera.

LIQUIDAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso lordo onnicomprensivo sarà liquidato alla fine della prestazione previa relazione finale da parte del responsabile del progetto, sulla base delle ore effettivamente prestate (massimo previsto 70 ore). Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se pregiudizievoli per la prosecuzione o conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Istituzione Scolastica informa che, ai sensi della Legge 196/2003, i dati personali acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza finalizzati agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge.

I dati personali forniti saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Castel d'Azzano per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Castel d'Azzano al trattamento dei dati personali. Il conferimento degli stessi è obbligatorio e l'eventuale rifiuto può comportare la mancata prosecuzione della fase pre-contrattuale o la mancata/parziale esecuzione del contratto. Il responsabile dei dati è il D.S.G.A., incaricati sono gli assistenti amministrativi oltre che i soggetti eventualmente coinvolti nella procedura di valutazione delle offerte.

CLAUSOLA DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSEI FINANZIARI

Si evidenzia che ai sensi dell'art. 3 c. 7 di cui alla Legge 136/2010 e successive modifiche, tutti i movimenti finanziari relativi a lavori, servizi e forniture pubbliche devono essere registrati su conti correnti dedicati. La controparte dovrà perciò provvedere all'utilizzazione di un conto corrente "dedicato" e dovrà dare comunicazione all'Amministrazione degli estremi identificativi del conto, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai sensi dell'art. 3 c. 8 della Legge 136/2010, l'atto negoziale da stipulare conterrà, pena di nullità assoluta, una clausola in cui l'operatore economico contraente assumerà gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010".



Istituto Comprensivo Statale "Antonio Cesari"

Via Marconi, 76 - 37060 Castel d'Azzano (VR)
Tel. 045 852 0813 www.comprensivocesari.gov.it
e-mail vric85900v@istruzione.it pec vric85900v@pec.istruzione.it



PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso è pubblicato all'Albo di questa Scuola.

Si trasmettono i seguenti allegati:

- **allegato 1** "Istanza di partecipazione"
- **allegato 2** "Patto di integrità"
- **allegato 3** "Esperienze di attività di docenza maturate nel settore di pertinenza presso istituto di istruzione statale e/o privati";
curriculum vitae;
- **allegato 4** "Tracciabilità dei flussi finanziari e dichiarazione di responsabilità - come previsto per legge e autocertificazione relativa all'art.46 DPR 445";
- **allegato 5** "offerta economica".

DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Sonia Costa

File Firmato digitalmente